



OPERAČNÍ PROGRAM
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Evropský fond pro regionální rozvoj

Pro vodu,
vzduch a přírodu

Vyřizuje: Miroslava Lauferová
Tel./Fax: 267 994 (linku viz níže PM, FM, PA)
E-mail: miroslava.lauferova@sfzp.cz
Datum: 1. 3. 2010
Č.j.: SFŽP 011553/2010

MĚSTO HRÁDEK NAD NISOU

Horní náměstí 73
46334 Hrádek nad Nisou

Číslo listiny: 1695
Počet listů: 3
Číslo jednací: 222790
Číslo jednací přílohy: 3

Operační program Životní prostředí, zaslání registračního listu akce a rozhodnutí o poskytnutí podpory ze SFŽP

V příloze zasíláme registrační list akce ident.č. EDS/SMVS 115D222000970 a rozhodnutí ministra životního prostředí o poskytnutí podpory na spolufinancování projektu v rámci OPŽP z prostředků SFŽP ČR č. 09046283-SFŽP.

Po splnění příslušných podmínek bude vydáno rozhodnutí o poskytnutí dotace a uzavřena s Vámi smlouva o poskytnutí podpory ze SFŽP. Na základě těchto dokumentů bude poskytnuta podpora na Vaši akci „Zateplení MŠ Liberecká“.

K tomu, aby akce byla řádně realizována a poskytnuta související podpora, postupujte prosím podle závazných pokynů, které jsou zveřejňovány a aktualizovány na internetové stránce www.opzp.cz. Konkrétní otázky je možno konzultovat podle zaměření problému s projektovým manažerem akce (PM Urban Lukáš, tel. linka 241), finančním manažerem akce (FM Bednářová Jitka, tel. linka 321) nebo s právníkem akce (PA Dvořáková Ludmila, tel. linka 306). Tyto pracovníky je možno kontaktovat rovněž v elektronickém prostředí BENE-FILL, které je přístupné přes internetovou stránku <http://zadosti-opzp.sfpz.cz>. Prostřednictvím tohoto prostředí je třeba podat i příslušné podklady k další administraci akce.

Dovolujeme si Vás upozornit, že z důvodu zajištění plnění pravidla n+3 v rámci OPŽP je nezbytné zahájit financování Vašeho projektu co nejdříve od zahájení realizace. Z tohoto důvodu je třeba všechny podklady nutné pro vydání rozhodnutí o poskytnutí dotace (viz příložený seznam) doručit do 10 dnů od uzavření příslušné smlouvy o dílo nebo od doručení tohoto dopisu (v případě, že byla smlouva o dílo již uzavřena). V případě nedodání všech úplných podkladů v uvedené lhůtě se vystavujete riziku možné ztráty podpory na Váš projekt.

Pokud nejste výhradním vlastníkem předmětu podpory, případně je předmět podpory či jeho část právně zatížen (jde zejména o zástavní právo a věcná břemena ke stavbám a pozemkům), kontaktujte prosím právníka akce, se kterým dohodnete další postup.

S pozdravem

za Státní fond životního prostředí ČR :
Ing. Mgr. Václav Kvapil v.r.
vedoucí právního odboru

Za správnost :

Přílohy: - registrační list akce
- rozhodnutí o poskytnutí podpory ze SFŽP ČR
- seznam podkladů, které je nutné dodat pro vydání rozhodnutí o poskytnutí dotace



ROZHODNUTÍ č. 09046283-SFŽP

o poskytnutí podpory na spolufinancování projektu v rámci Operačního programu Životní prostředí z prostředků Státního fondu životního prostředí ČR (dále jen "SFŽP" nebo "Fond")

Podle § 1 odst. 5 zákona č. 388/1991 Sb., ve znění pozdějších předpisů (dále jen "zákon o Fondu") a podle čl. 8 Směrnice MŽP č. 12/2009 pro předkládání žádostí a o poskytování prostředků pro projekty z Operačního programu Životní prostředí včetně spolufinancování ze SFŽP a státního rozpočtu České republiky – kapitoly 315 (životní prostředí), na základě žádosti příjemce podpory posouzené Fondem

rozhodují o poskytnutí

		z CZV	z CZW
dotace ze SFŽP	ve výši 41 744 Kč	tj. 5 %	tj. 5 %
podpora ze SFŽP celkem	ve výši 41 744 Kč	tj. 5 %	tj. 5 %
z celkových způsobilých výdajů (CZV)	ve výši	834 881 Kč	tj. 100 %
z celkových způsobilých veřejných výdajů (CZVV)	ve výši		834 881 Kč

na akci:
prioritní osy:
realizovanou v letech:
pro příjemce podpory:
ident.č. EDS/SMVS (ISPROFIN),
MSC2007:

Zateplení MŠ Liberecká
3 - Udržitelné využívání zdrojů energie (FS)
2007-2010
MĚSTO HRÁDEK NAD NISOU, IČ: 262854

115D222000970, CZ.1.02/3.2.00/09.04310

Účel poskytnutí podpory:

Předmětem podpory je realizace úspor energie v objektu MŠ Liberecká v Hrádku nad Nisou. Navrhované opatření spočívá v zateplení obvodových stěn, výměně výplní a zateplení střechy.

V Praze dne:
Č.j.: SFZP 034482/2009

17-02-2010

JUDr. Jan Dusík, M.Sc.
Ministr životního prostředí

Základní podmínky poskytnutí podpory a její další náležitosti jsou uvedeny v příloze, která je nedílnou součástí tohoto rozhodnutí. Na základě tohoto rozhodnutí uzavře Fond s příjemcem podpory smlouvu o poskytnutí podpory, která stanoví další podmínky poskytnutí podpory ze SFŽP včetně důsledků jejich neplnění.



Příloha k rozhodnutí č. 09046283-SFŽP

Příjemce podpory: MĚSTO HRÁDEK NAD NISOU

Základní podmínky poskytnutí podpory:

(viz rovněž body 2 a 3 závěrečného ustanovení)

- Celková výše podpory stejně jako procentní podíly podpory stanovené tímto rozhodnutím jsou maximální a budou upřesněny spolu s termíny realizace podle příslušných dodavatelských smluv. V případě snížení celkových způsobilých veřejných výdajů na základě upřesněných celkových výdajů a aktuálních sazeb DPH bude podpora snížena dle procentních podílů podpory uvedených v tomto rozhodnutí.

- Příjemce podpory provede výběr dodavatele podle čl. 7 Směrnice MŽP č. 12/2009 a pokynů Státního fondu životního prostředí ČR (dále jen "Fond").

- Podmínkou pro uzavření smlouvy o podpoře mezi Fondem a příjemcem podpory je předložení nezbytných dokladů v rozsahu podle příslušné přílohy aktuální Směrnice MŽP pro předkládání žádostí a poskytování finančních prostředků pro projekty z OPŽP do 12 měsíců od vydání registračního listu. Tyto doklady předloží žadatel Fondu. Termín může v případě vážných důvodů prodloužit Řídící orgán.

- Fond není povinen smlouvu o podpoře uzavřít, pokud nebude Ministerstvem životního prostředí vydáno odpovídající rozhodnutí o poskytnutí dotace.

- Akce bude provedena v souladu s předloženou žádostí.

- Bude zajištěn řádný dozor v průběhu stavby.

- Akce bude realizována v předpokládaném rozsahu, tj. dojde k zateplení obvodových stěn, výměně výplní a zateplení střechy v celkové výměře 768,28 m².

- Hodnoty součinitele prostupu tepla jednotlivých konstrukcí objektu, na něž je žádána podpora musí po realizaci akce splňovat minimálně doporučenou hodnotu součinitele prostupu tepla UN uvedenou v odst. 5.2 normy ČSN 730540-2 (znění duben 2007) a současně musí budova splňovat minimálně požadovanou hodnotu průměrného součinitele prostupu tepla obálkou budovy U_{em,N,rq} uvedenou v odst. 9.1 normy ČSN 730540-2 (znění duben 2007).

- Žadatel je povinen předkládat Fondu elektronicky průběžné monitorovací zprávy o stavu přípravy a realizace akce, včetně aktualizace plánu financování v letech, a to od okamžiku vydání Registračního listu (viz. Závazné pokyny pro žadatele a příjemce). Nezaslání monitorovací zprávy v požadovaném termínu a neaktualizace plánu financování v letech může mít za následek přesun alokovaných finančních prostředků do následujícího roku.

- Příjemce podpory je povinen vést účetnictví (daňovou evidenci) podle pravidel uvedených v bodu 3 závěrečného ustanovení a musí být schopen průkazně všechny operace dokladovat dle relevantních nařízení ES při následných kontrolách a auditech.

- Fond si vyhrazuje právo změn ve financování předmětu podpory, zejména pak změn v rozpisech čerpání podpory i v jednotlivých letech, a to v závislosti na objemu disponibilních finančních prostředků. V takových případech bude příjemci podpory umožněna i případná změna termínu realizace akce.

- Smlouva mezi Fondem a příjemcem podpory bude obsahovat závazek příjemce podpory, že po stanovenou dobu nepřevéde předmět podpory na jinou osobu.



OPERAČNÍ PROGRAM
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE

Fond soudržnosti
Evropský fond pro regionální rozvoj

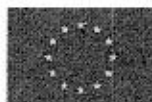
Pro vodu,
vzduch a přírodu

Předpokládaná struktura financování:

Plánovaná výše podpory z OP ŽP v jednotlivých letech v Kč	Finanční zdroje (v Kč) rok						Celkem			
	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	v Kč	v % k CZV
Celkové výdaje na projekt	0	0	1 761 457	0	0	0	0	0	1 761 457	
Celkové nezpůsobilé výdaje projektu	0	0	926 576	0	0	0	0	0	926 576	
Celkové způsobilé výdaje projektu	0	0	834 881	0	0	0	0	0	834 881	100
Zdroje žadatele	0	0	83 489	0	0	0	0	0	83 489	10
Podpora z FS (dotace)	0	0	709 648	0	0	0	0	0	709 648	85
Dotace SFŽP ČR	0	0	41 744	0	0	0	0	0	41 744	5

Plánovaná výše podpory z OPŽP v jednotlivých letech odpovídá stavu při podání žádosti. Skutečné rozložení do jednotlivých let bude určeno podle aktuálních potřeb financování akce a s přihlédnutím k disponibilním prostředkům OPŽP.

Dojde-li k přehodnocení charakteristik příjemce podpory (veřejnoprávní, soukromoprávní subjekt), bude výše podpory z FS a výše podpory ze SFŽP ČR odpovídajícím způsobem upravena. Úhrn podpory z FS a SFŽP ČR zůstane zachován.



Závěrečné ustanovení:

1.

Termín realizace je orientační a odpovídá stavu z období přípravy rozhodnutí. Závazné termíny realizace akce stanoví Fond ve smlouvě o poskytnutí podpory (případně prodloužení v dodatku ke smlouvě). Vychází přitom z návrhu příjemce podpory a potřeby řádného splnění účelu poskytnutí podpory.

2.

Dílejší parametry akce mohou být upraveny ve smlouvě o podpoře ve vazbě na zpřesněnou dokumentaci, při zachování vlastního účelu akce a v rozsahu, stanoveném v odpovídajícím rozhodnutí o poskytnutí dotace, vydaném Ministerstvem životního prostředí.

3.

Pokud se příjemce podpory v žádosti o podporu identifikoval jako subjekt, který vede podvojně nebo jednoduché účetnictví, je povinen vést účetnictví v souladu s předpisy ČR. Vede-li účetnictví podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, je povinen vést analytickou evidenci s vazbou k akci (předmětu podpory).

Pokud se příjemce podpory v žádosti o podporu identifikoval jako subjekt, který nevede účetnictví, ale pouze daňovou evidenci, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, rozšířenou o níže uvedené požadavky, a to, že:

- příslušné doklady musí splňovat předepsané náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví (s výjimkou bodu f) pro subjekty, které nevedou účetnictví, ale daňovou evidenci);
- předmětné doklady musí být správné, úplné, průkazné, srozumitelné a průběžně chronologicky vedené způsobem zaručujícím jejich trvalost;
- při kontrole příjemce poskytne na vyžádání kontrolnímu orgánu daňovou evidenci v plném rozsahu;
- uskutečněné příjmy a výdaje jsou analyticky vedeny ve vztahu k příslušnému projektu, ke kterému se vážou, tzn. že na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, ke kterému projektu se vztahují.

4.

Procenta podpory uvedená v tomto rozhodnutí jsou zaokrouhlena. Při stanovení výše podpory podle úvodních podmínek tohoto rozhodnutí se bude vycházet ze skutečného poměru uvedených hodnot podpory a způsobilých výdajů.

Registrační list

Poskytovatel	Ministerstvo životního prostředí Vršovická 1442/65 100 10 Praha 10		
Název akce (projektu)	CZ.1.02/3.2.00/09.04310 Zateplení MŠ Liberecká		
Účastník	MĚSTO HRÁDEK NAD NISOU Horní náměstí 46334 Liberec CZ	Identifikační číslo EDS nebo Identifikační číslo EIS	115D222000970 reg.č. IS SFŽP 09046283
IČ RČ	00262854	typ financování	Ex post
statutární zástupce účastníka	Ing. Martin Půta	místo realizace projektu	Hrádek nad Nisou
telefon	+420 482 411 401	alokace v území (OKRES_LAU)	CZ0513 Liberec
e-mail	starosta@muhradek.cz	fax	

Termíny akce (projektu)

Název	Ukončení	Závaznost
Realizace akce (projektu) stanovená poskytovatelem	30.9.2010	max

Parametr / Indikátor / Cíl akce (projektu)

Název parametru	Měrná jednotka	Hodnota	Závaznost	Minimální hodnota	Maximální hodnota
Plocha zateplení konstrukce (vyplně obvodů + obvodové zdivo + střechy)	m ²	766,26	min		

Kód řádku	Název indikátoru	Typ indikátoru	Měrná jednotka	Zdroj	Výchozí hodnota *	Cílová hodnota *

Datum cílové hodnoty

Cíl akce (projektu)

* v případě závaznosti INT je umožněno vyplnit minimální a maximální hodnotu (v případě jiné závaznosti nelze pole vyplnit)

Financování projektu **

kód řádku	název	účetový znak	do 31.12.2007	2008	2009	2010	po 31.12.2010	celkem v letech*	závažnost
615B	Jiné výše neuvedené náklady realizace projektu		0,000	0,000	0,000	0,836	0,000	0,836	max
615c	Ostatní náklady realizace projektu		0,000	0,000	0,000	0,836	0,000	0,836	max
64as	SOUHRN FINANČNÍCH POTŘEB PROJEKTU		0,000	0,000	0,000	0,836	0,000	0,836	max
6574	VDS - použití zdrojů Fondu soudržnosti EU	15 835	0,000	0,000	0,000	0,710	0,000	0,710	max
657s	Výdaje OSS a dotace ze státního rozpočtu (VDS)		0,000	0,000	0,000	0,710	0,000	0,710	max
6679	Jiné než výše uvedené vlastní zdroje účastníka programu		0,000	0,000	0,000	0,084	0,000	0,084	max
667s	Vlastní zdroje účastníka programu (VZ)		0,000	0,000	0,000	0,084	0,000	0,084	max
673D	Dotace ze Státního fondu životního prostředí		0,000	0,000	0,000	0,042	0,000	0,042	max
673c	Dotace poskytnuté ze státních fondů		0,000	0,000	0,000	0,042	0,000	0,042	max
69cs	SOUHRN FINANČNÍCH ZDROJŮ PROJEKTU		0,000	0,000	0,000	0,836	0,000	0,836	max
Souhrn částek za SR			0,000	0,000	0,000	0,710	0,000	0,710	

* pokud poskytovatel nestanoví jinak, jsou závažné objemy celkem v letech

** hodnoty v jednotlivých řádcích se uvádějí v mil. Kč na 3 desetinná místa

Podmínky:

Nedílnou součástí tohoto dokumentu je příloha, která obsahuje podmínky pro vydání rozhodnutí o poskytnutí dotace / stanovení výdajů, účel, na který má být dotace poskytnuta, základní podmínky dotace a předpokládanou strukturu financování.

Datum

15-02-2010

Č.j.

SFZP 034482/2009

Schválil

Ing. Jan Kříž, ředitel OFEU

Vyřizuje

Urban Lukáš, Ladislav Rehůrek

Razítko a podpis:



Telefon

267 994 241

E-mail

Lukas.Urban@sfpz.cz

Fax

Vydání tohoto rozhodnutí nepodléhá správnímu poplatku podle zákona č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích.

Proti tomuto rozhodnutí se nelze odvolat podle zákona č. 500/2004 Sb., v platném znění a to s odvoláním na § 14, odst. 4 zákona č. 218/2000 Sb. v platném znění.



Příloha k registračnímu listu akce

ident.č. EDS/SMVS (ISPROFIN): 115D222000970
ev.č. IS SFŽP: 09046283
ev.č. MSC 2007: CZ.1.02/3.2.00/09.04310
žadatel/účastník/příjemce podpory: MĚSTO HRÁDEK NAD NISOU

Účel, na který bude dotace při splnění stanovených podmínek poskytnuta:

Předmětem podpory je realizace úspor energie v objektu MŠ Liberecká v Hrádku nad Nisou. Navrhované opatření spočívá v zateplení obvodových stěn, výměně výplní a zateplení střechy.

Podmínky pro vydání rozhodnutí o poskytnutí dotace:

- Celková výše dotace stejně jako procentní podíly dotace stanovené v tomto registračním listu jsou maximální a budou upřesněny spolu s termíny realizace podle příslušných dodavatelských smluv. V případě snížení celkových způsobilých veřejných výdajů na základě upřesněných celkových výdajů a aktuálních sazeb DPH bude dotace snížena dle procentních podílů podpory uvedených v tomto registračním listu.
- Žadatel provede výběr dodavatele podle čl. 7 Směrnice MŽP č. 12/2009 a pokynů Státního Fondu životního prostředí ČR (dále jen "Fond").
- Podmínkou vydání rozhodnutí o poskytnutí dotace je předložení nezbytných dokladů v rozsahu podle příslušné přílohy aktuální Směrnice MŽP pro předkládání žádostí a poskytování finančních prostředků pro projekty z OPŽP do 12 měsíců od vydání tohoto registračního listu. Tyto doklady předloží žadatel Fondu. Termín může v případě vážných důvodů prodloužit Řídící orgán.
- Rozhodnutí o poskytnutí dotace nebude vydáno, pokud žadatel nesplní pokyny Fondu (dle zmocnění Fondu jako zprostředkujícího subjektu) vydané v souvislosti s jeho přípravou v rámci zmocnění Fondu jako zprostředkujícího subjektu a podmínky pro uzavření smlouvy o poskytnutí podpory ze SFŽP na spolufinancování akce.

Základní podmínky poskytnutí dotace:

(viz rovněž body 2 a 3 závěrečného ustanovení)

- Akce bude provedena v souladu s předloženou žádostí.
- Bude zajištěn řádný dozor v průběhu stavby.
- Akce bude realizována v předpokládaném rozsahu, tj. dojde k zateplení obvodových stěn, výměně výplní a zateplení střechy v celkové výměře 768,28 m².
- Hodnoty součinitele prostupu tepla jednotlivých konstrukcí objektu, na něž je žádána podpora musí po realizaci akce splňovat minimálně doporučenou hodnotu součinitele prostupu tepla UN uvedenou v odst. 5.2 normy ČSN 730540-2 (znění duben 2007) a současně musí budova splňovat minimálně požadovanou hodnotu průměrného součinitele prostupu tepla obálkou budovy U_{em,N,rq} uvedenou v odst. 9.1 normy ČSN 730540-2 (znění duben 2007).
- Žadatel je povinen předkládat Fondu elektronicky průběžné monitorovací zprávy o stavu přípravy a realizace akce, včetně aktualizace plánu financování v letech, a to od okamžiku vydání Registračního listu (viz. Závazné pokyny pro žadatele a příjemce). Nezaslání monitorovací zprávy v požadovaném termínu a neaktualizace plánu financování v letech může mít za následek přesun alokovaných



OPERAČNÍ PROGRAM
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Evropský fond pro regionální rozvoj

Pro vodu,
vzduch a přírodu

finančních prostředků do následujícího roku.

- Žadatel je povinen vést účetnictví (daňovou evidenci) podle pravidel uvedených v bodu 3 závěrečného ustanovení a musí být schopen průkazně všechny operace dokladovat dle relevantních nařízení ES při následných kontrolách a auditech.



OPERACNÍ PROGRAM
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Evropský fond pro regionální rozvoj

Pro vodní,
vzdušný a půdní

Předpokládaná struktura financování:

(Částky uvedené v registračním listu jsou zaokrouhleny na tisíce směřem nahoru. Při další administraci akce se bude vycházet z níže uvedených částek)

Plánovaná výše podpory z OPŽP v jednotlivých letech v Kč:	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	Celkem	
									v Kč	v % k CZV
Finanční zdroje (v Kč) rok										
Celkové výdaje na projekt	0	0	1 761 457	0	0	0	0	0	1 761 457	
Celkové nezpůsobilé výdaje projektu	0	0	926 576	0	0	0	0	0	926 576	
Celkové způsobilé výdaje projektu	0	0	834 881	0	0	0	0	0	834 881	100
Zdroje žadatele	0	0	83 489	0	0	0	0	0	83 489	10
Podpora z FS (dotace)	0	0	709 648	0	0	0	0	0	709 648	85
Dotace SFŽP ČR	0	0	41 744	0	0	0	0	0	41 744	5

Plánovaná výše podpory z OPŽP v jednotlivých letech odpovídá stavu při podání žádosti. Skutečné rozložení do jednotlivých let bude určeno podle aktuálních potřeb financování akce a s přihlédnutím k disponibilním prostředkům OPŽP.

Dojde-li k přehodnocení charakteristiky příjemce podpory (veřejnoprávní, soukromoprávní subjekt), bude výše podpory z FS a výše podpory ze SFŽP ČR odpovídajícím způsobem upravena. Úhrn podpory z FS a SFŽP ČR zůstane zachován.



Závěrečné ustanovení:

1.

Termín realizace akce je orientační a odpovídá stavu z období přípravy registrace akce.

2.

Dílní parametry akce mohou být upraveny v rozhodnutí o poskytnutí dotace ve vazbě na zpřesněnou dokumentaci, při zachování vlastního účelu akce. Rozhodnutí o poskytnutí dotace bude rovněž obsahovat další podmínky poskytnutí dotace, včetně sankcí pro případ jejich porušení.

3.

Pokud se žadatel v žádosti o podporu identifikoval jako subjekt, který vede podvojně nebo jednoduché účetnictví, je povinen vést účetnictví v souladu s předpisy ČR. Vede-li účetnictví podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, je povinen vést analytickou evidenci s vazbou k akci (předmětu podpory).

Pokud se žadatel v žádosti o podporu identifikoval jako subjekt, který nevede účetnictví, ale pouze daňovou evidenci, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, rozšířenou o níže uvedené požadavky, a to, že:

- příslušné doklady musí splňovat předepsané náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví (s výjimkou bodu f) pro subjekty, které nevedou účetnictví, ale daňovou evidenci);
- předmětné doklady musí být správné, úplné, průkazné, srozumitelné a průběžně chronologicky vedené způsobem zaručujícím jejich trvalost;
- při kontrole žadatel poskytne na vyžádání kontrolnímu orgánu daňovou evidenci v plném rozsahu;
- uskutečněné příjmy a výdaje jsou analyticky vedeny ve vztahu k příslušnému projektu, ke kterému se vážou, tzn. že na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, ke kterému projektu se vztahují.

4.

Procenta dotace uvedená v tomto registračním listu jsou zaokrouhlena. Při stanovení výše dotace podle úvodních podmínek tohoto registračního listu se bude vycházet ze skutečného poměru uvedených hodnot dotace a způsobilých výdajů.



Doklady požadované k Rozhodnutí o poskytnutí dotace a ke smlouvě o poskytnutí podpory v Operačním programu Životní prostředí

PRIORITNÍ OSA 3

Udržitelné využívání zdrojů energie

Projektová dokumentace v takovém stupni, která umožní průběžnou i závěrečnou kontrolu podporovaného opatření z technického, ekonomického a ekologického hlediska (např. dokumentace pro stavební povolení včetně ověření stavebním úřadem, prováděcí dokumentace);

Aktuální prohlášení o plátcovství DPH - pokud je žadatel plátcem, avšak nemůže na předmět podpory uplatňovat odpočet DPH, doloží toto čestným prohlášením včetně zdůvodnění;

Smlouva/v na zpracování projektové dokumentace případně další projektové přípravy (tj. energetický audit, provedení výběrového řízení, zpracování přípravy žádosti, zpracování odborného posudku), resp. objednávka potvrzená zhotovitelem a faktura za provedené práce - pokud žadatel žádá o podporu na projektovou přípravu;

Stavební povolení s nabytím právní moci nebo ohlášení stavby včetně případného souhlasu s provedením ohlášené stavby dle zákona č. 183/2006 Sb. v platném znění, (vyjádření stavebního úřadu i v případě, že nepodléhá stavebnímu povolení nebo ohlášení stavby);

Smlouva/v o dílo, včetně položkového rozpočtu, finančního harmonogramu a časového harmonogramu;

Doklady prokazující dodržení zákona o zadávání veřejných zakázek v platném znění (na realizaci investice, odborný dozor, projektovou přípravu) případně dodržení podmínek stanovených v Závazných postupech pro zadávání zakázek spolufinancovaných ze zdrojů EU, nespádajících do režimu zákona č. 137/2008 Sb., které jsou shrnuty v Závazných pokynech pro žadatele a příjemce podpory v OPŽP;

Doklad o technickém a autorském dozoru nad stavbou pokud podléhá stavebnímu zákonu v platném znění (popř. řádný dozor) - doložení oprávnění/kvalifikace fyzické osoby provádějící odborný dozor nad realizací stavby, popř. prohlášení žadatele, že osoba určená k řádnému dozoru na stavbě je k tomuto oprávněná a pověřená žadatelem;

Smluvní doklady o autorském a technickém dozoru nad stavbou, včetně dokladů prokazujících dodržení zákona o zadávání veřejných zakázek v platném znění (pokud žadatel žádá o podporu na náklady s tím spojené);

Potvrzení projektanta skutečných zateplovacích ploch - potvrzení musí být potvrzeno zpracovatelem projektové dokumentace, dle které bude opatření realizováno (v případě skupinového projektu pro každý projekt zvlášť), musí být rozděleno dle zateplovacích konstrukcí (např. střecha, obvodové zdivo, výplně otvorů) platí pro podoblast podpory 3.2.1;

Doklady prokazující zajištění odběru vyrobeného tepla (vyrobené elektrické energie) u projektů zaměřených na výrobu a prodej tepla (elektrické energie) - žadatel o podporu musí prokázat, že má odběr smluvně zajištěn (např. smlouvou o smlouvě budoucí), platí pro



oblast podpory 3.1;

Doklady o dlouhodobém zajištění dodávky paliva u projektů na využití biomasy při celkovém instalovaném výkonu zařízení nad 200 kW - žadatel o podporu musí prokázat, že má smluvně zajištěnou dlouhodobou dodávku dostatečného množství paliva (např. smlouvou o smlouvě budoucí), platí pro oblast podpory 3.1;

Návrh podmínek pro výběr provozovatele - v odpovídajících případech, kdy provozovatel bude vybrán dle zákona č.137/2006 Sb.

Odborný posudek - může být nahrazen energetickým auditem, případně jeho aktualizací, pokud nebyl povinnou přílohou k žádosti;

Aktualizace realizačních termínů - dokument bude obsahovat termín zahájení akce a dokončení tj. dokončení stavebních a montážních prací v souladu se smlouvou o dílo, případně termín kolaudace;

Aktualizace Finanční analýzy - u projektů generujících příjem ve smyslu Nařízení Rady (ES) č. 1083/2006, v tištěné a elektronické verzi na CD (není vyžadována u projektů podléhajících veřejné podpoře a dále u projektů čerpajících podporu dle pravidla „de minimis“); finanční analýza bude doplněna zprávou s vysvětlením údajů a dat použitých ke zpracování aktualizace finanční analýzy;

Kupní smlouva v případě nákupu pozemku / budovy

Aktualizace dokladů k veřejné podpoře - předložených k žádosti, pokud došlo k jejich změně;

Kopie smlouvy o zřízení a vedení účtu - na tento účet bude poskytována podpora; příp. kopie smluv příp. dalších účtů příjemce podpory používaných při administraci;

Doklady prokazující zajištění vlastních zdrojů - viz směrnice MŽP č.12/2009 Příloha 4 - Ekonomické doklady;

Doklady nutné pro zajištění pohledávek - viz směrnice MŽP č.12/2009 Příloha 4 - Ekonomické doklady;