

**Mateřská škola, Hrádek nad Nisou, Oldřichovská 462,
okres Liberec, příspěvková organizace**

Tel.: 736753751

E-mail: ms_hradek_old@volny.cz

IČO: 70983143

Provozní řád školní jídelny

Číslo dokumentu: 6

Účinnost od: 1. 9. 2022

Ředitelka školy: Bc. Lucie Kaprasová

Adresa školy: Oldřichovská ul. 462, Hrádek nad Nisou, 46334

Telefon: 736 753 751

e-mail: ms_hradek_old@volny.cz

webové stránky: www.skoly.net

Úvodní ustanovení

- Vnitřní řád školní jídelny je soubor pravidel a opatření spojených s provozem školní jídelny.
- Školní jídelna zajišťuje stravování řádně zapsaných dětí ve věku zpravidla od 3 do 6 let, dětí s odkladem školní docházky (7 let) a stravování zaměstnanců mateřské školy.
- Vnitřní řád školní jídelny je závazný pro všechny osoby, které se v mateřské škole stravují, též pro zákonné zástupce dětí. Je vyvěšen v šatnách na informačních nástěnkách
- Vnitřní řád školní jídelny je zpracován v souladu s těmito zákony a vyhláškami:
 - zákonem č. 561/2004 Sb., školský zákon, ve znění pozdějších předpisů
 - nařízení EU č. 852/2004 o hygieně potravin, ve znění pozdějších předpisů
 - vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování v platném znění

Jídelníček je vždy sestavován podle zásad zdravé výživy a dodržování výživových norem u sledovaných potravin a v rozsahu dle § 4 odst. 3 a 9 vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování.

Práva a povinnosti dětí a zákonných zástupců dětí

- Děti se chovají slušně, dodržují pravidla kulturního chování a stolování, respektují pokyny pedagogů, vedoucí školní jídelny a kuchařky.
- Zákonný zástupce má právo vznášet připomínky a podněty k práci školní jídelny u vedoucí školní jídelny nebo ředitelky školy, v případě nespokojenosti s vyřízením stížnosti či podnětu se mohou obrátit na nadřízený nebo kontrolní orgán poskytovatele s podnětem na prošetření postupu při vyřizování stížnosti.
- Zákonný zástupce má povinnost informovat třídní učitelku o změně zdravotní způsobilosti dítěte, v době nemoci neprodleně dítě odhlásit z obědů, respektovat dobu odhlašování obědů a dodržovat termíny splatnosti úplaty za školní stravování.

Provoz a vnitřní režim ŠJ

1. Obecná ustanovení

- MŠ učí děti správným stravovacím návykům a tomu je přizpůsobena skladba jídelníčku. Jídelníček je sestavován na základě zásad zdravé výživy a podmínkou je plnění spotřebního koše /evidence jednotlivých složek stravy, aby byla dodržena předepsaná výživová norma/.
- Jídelní lístek je vyvěšen na informačních nástěnkách, vždy nejpozději v pondělí při zahájení provozu MŠ.
- Dle nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU), jsou na jídelním lístku uváděny alergeny. Jednotlivé alergeny jsou očíslovány a tato čísla alergenů jsou uvedena vždy za pokrmem v jídelním lístku.
- Za dodržování hygienických předpisů při výrobě a výdeji stravy pro dětské stravníky je zodpovědný personál školní jídelny. Při podávání jídel ve třídách dohlíží na dětské stravníky pedagogický dohled.
- MŠ není povinna zajišťovat dietní stravování. Na základě lékařského potvrzení je dětem s dietami nebo potravinovými alergiemi umožněno nosit si vlastní stravu do mateřské školy. Strava bude uložena podle její povahy v chladničce. Za obsah přinášeného „jídlonosiče“ zodpovídá zákonný zástupce dítěte.

2. Režim úklidu

	Po dopolední svačině	Po obědě	Po odpolední svačině
Stírání stolů Pejskové	učitelka, školnice, děti	školnice	učitelka, školnice, děti
Stírání stolů Sovičky	učitelka, školnice, děti	školnice	učitelka, školnice, děti
Stírání podlahy	/	školnice	/

3. Provoz ŠJ

- Pracovní doba denně 6,00 - 16,00
- Případné dotazy, podněty, připomínky, stížnosti, hygienické a technické problémy můžete podat či řešit přímo s vedoucí ŠJ telefonicky 607 023 500 nebo ihned, pokud je vedoucí školní jídelny přítomna.
- V době prázdnin nebo mimořádného uzavření MŠ jídelna nevaří, každý strávník je automaticky odhlášen. Informace o termínech uzavření jsou vyvěšeny na nástěnce u vchodu do MŠ.

4. Výše stravného

	svačina	oběd	svačina	Celkem / bez odpolední svačiny
Děti – 3 – 6 let	10	29	10	49 / 39
Děti – 7 – 10 let	12	31	10	53/ 43
Zaměstnanci školy		30		30

5. Stravovací režim

Svačina	08,45 - 09, 15
Oběd	11,30 - 12, 30
Svačina	14,15 - 14, 45

Pitný režim je zajišťován po celý den na každé třídě.

6. Přihlášky ke stravování

- Přihláška ke stravování se předává ředitelce školy 1. 9. školního roku, ve kterém dítě do MŠ nastupuje.
- Zaměstnanci si vyzvednou přihlášku u vedení školy a osobně předají VŠJ 1 den nástupu do zaměstnání.

7. Přihlašování a odhlašování dětí ze stravování

- Dítě je možno natrvalo odhlásit z odpolední svačiny nebo z oběda, nejméně však na jeden celý měsíc.
- Pokud je dítě přítomno v MŠ na oběd a obě svačiny, stravuje se vždy. Pokud odchází po obědě, nemá odhlášenou odpolední svačinu, lze vyzvednout ve školní jídelně. Nejdříve však ve 13, 00 hod.

- Dítě je možno odhlásit ze stravování v den nepřítomnosti dítěte telefonicky či SMS na tel.607 023 500 a to nejdéle do 8hodin ráno. Neodhlášený oběd si může strávník po telefonické domluvě první den absence vyzvednout v kuchyni ŠJ v době od 11,30 – 11,45 hod.

8. Platba stravného

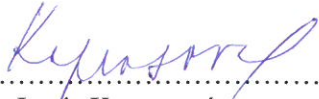
- Úhrada stravného probíhá inkasním převodem. Datum splatnosti je 16. den v měsíci. Platba se provádí zálohově (tzn. v září bude sražena záloha na září). Žádáme rodiče o kontrolu účtů, aby vždy k 16. dni v měsíci mohla být platba provedena. Pokud není na účtu dostatek finančních prostředků, banka úhradu neprovede! Vyúčtování nepřítomnosti dítěte bude provedeno vždy v lednu a červenci daného roku.
- K placení stravného je potřeba:
 - nahlásit vedoucí školní jídelny peněžní ústav + číslo účtu (to je součástí přihlášky ke stravování)
 - zákonní zástupci musí zařídít ve svých bankách souhlas s inkasem – vedoucí školní jídelny rozdává individuálně lístečky se zálohovou částkou a variabilním symbolem
 - číslo účtu MŠ u České spořitelny pro platbu stravného je: **19-986074339/0800**
 - pokud se platba z výjimečných důvodů neprovede, je potřeba ji uhradit v hotovosti
- V případě neuhrazení stravného může ředitelka školy na základě zákona 561/2004 Sb., § 35 rozhodnout o ukončení předškolního vzdělávání dítěte.


9. Zbytky ze školní jídelny

Školní jídelna nevykazuje žádné zbytkové jídlo.

V Hrádku nad Nisou, 1. 9. 2022
MATEŘSKÁ ŠKOLA,
Hrádek nad Nisou,
Oldřichovská ul. 462, ⓘ
okres Liberec, příspěvková organizace
IČO 70983143, tel. 736 753 751

.....
razítko


.....
Bc. Lucie Kaprasová
ředitelka školy


.....
Franzová Marcela
vedoucí ŠJ