

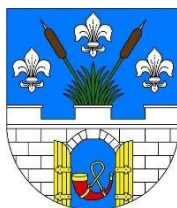
ZADÁVACÍ PODMÍNKY

ve smyslu § 6 v návaznosti na § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,
v platném znění (dále jen „ZZVZ“)

pro veřejnou zakázku malého rozsahu na stavební práce:

„Zvýšená bezpečnost v ul. Donínská, Hrádek nad Nisou“

Zadavatel veřejné zakázky



Město Hrádek nad Nisou

se sídlem: Horní náměstí 73, 463 34 Hrádek nad Nisou
zastoupený Mgr. Josefem Horinkou, starostou města

Březen 2018

OBSAH ZADÁVACÍCH PODMÍNEK

ČÁST I.

Výzva k podání nabídky a oznámení o zahájení zadávacího řízení
(*text výzvy*)

ČÁST II.

Zadávací dokumentace

(*vlastní text a přílohy dokumentace*)

1.	Základní informace o zadavateli	4
2.	Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem	4
3.	Předmět zakázky	5
4.	Doba a místo plnění veřejné zakázky	6
5.	Požadavky na prokázání způsobilosti a kvalifikace	6
6.	Způsob zpracování nabídkové ceny	8
7.	Obchodní podmínky	9
8.	Pravidla pro hodnocení nabídek	9
9.	Datum, čas a místo otevírání obálek s nabídkami	10
10.	Lhůta a způsob podání a zpracování nabídek	10
11.	Součinnost vybraného účastníka a rozhodnutí o výběru dodavatele	11
12.	Oznámení o výběru dodavatele a uzavření smlouvy	11
13.	Prohlídka místa plnění	11
14.	Další podmínky a vyhrazená práva zadavatele	12
15.	Přílohy zadávací dokumentace	12

Přílohy:

- č. 1 Titulní list nabídky (vzor)
- č. 2 Závazný text návrhu smlouvy o dílo
- č. 3 Položkový rozpočet
- č. 4 Projektová dokumentace pro provedení stavby
- č. 5 vzor formuláře – Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti
- č. 6 vzor formuláře – Seznam významných obdobných zakázek

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK (OZNÁMENÍ O ZAHÁJENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ)

Zadavatel: Město Hrádek nad Nisou, se sídlem: Horní náměstí 73, 463 34 Hrádek nad Nisou, IČ: 00262854, na základě ustanovení § 31 ZZVZ není povinen zadat tuto veřejnou zakázku malého rozsahu v zadávacím řízení, ale při jejím zadávání je povinen dodržet zásady uvedené v § 6 zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek (dále jen ZZVZ), vyzývá uchazeče k podání nabídek na níže uvedenou a specifikovanou veřejnou zakázku malého rozsahu na stavební práce

a) Název zakázky a předmět

„Zvýšená bezpečnost v ul. Donínská, Hrádek nad Nisou“

Předmětem plnění veřejné zakázky je provedení stavebních prací v rámci výše uvedené zakázky, která je dělena na dvě části a to v následujícím rozsahu:

- 1. část zakázky – „Hrádek nad Nisou - Zvýšená bezpečnost u ZŠ Donín“**
Realizace stavebního objektu SO121 Chodník a Autobusový záliv - se zpevněným povrchem z betonové a kamenné dlažby. **Autobusový záliv** - šířky 3,1m a délky nástupiště 12,0m s náběhovými klíny délky 10,5 a 10,0m a **SO 191 Dopravní značení**. Blíže specifikováno v projektové dokumentaci z 02/2018 zpracované Projektovou kanceláří Jareš, Maděra, Stejskal.
Tato část veřejné zakázky je spolufinancována z prostředků Státního fondu dopravní infrastruktury a její realizace je podmíněna poskytnutím dotace. V případě, že na tuto část zakázky nebude dotace poskytnuta, zakázka nebude realizována.
- 2. část zakázky – „Přechod pro chodce ul. Donínská, Hrádek nad Nisou“**
Realizace stavebních objektů **SO 101 a 401** jejichž předmětem je realizace **přechodu pro chodce a jeho nasvícení** u objektu rodinného domu č.p. 166 na stávající chodník podél ul. Donínské a vyčlenění parkovacích míst pro potřeby MŠ v ul. Rybářské. Blíže specifikováno v projektové dokumentaci projektové dokumentaci z 05/2016 zpracované projektovou kanceláří Nýdrle.
Tato část veřejné zakázky je v plné výši financována z prostředků Města.

Ke každé části zakázky je vyhotovena samostatná smlouva, která musí být přiložena v nabídce.

b) Poskytnutí zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace je poskytována v elektronické podobě a její úplné znění je uveřejněno na profilu zadavatele -přímý link: <https://www.vhodne-uvarejneni.cz/profil/00262854>

Další a podrobnější informace podá osoba:

Osoba zadavatele (podá základní informace)

Jméno: **Nikola Vinklárková, referent OlaSM**

Telefon: +420 482 411 462

E-mail: vinklarkova@muhradek.cz

a to nejlépe telefonickým nebo e-mailovým kontaktem v pracovních dnech PO a ST v době od 08:00 do 17:00 hod., UT, ČT a PA od 8:00 do 14:00 hodin.

c) Lhůta a místo pro podání nabídek:

Lhůta pro podání nabídek je do **29.03. 2018, 13:00 hod.** Podrobněji uvedeno v zadávací dokumentaci včetně místa pro podání nabídek.

d) Požadavky na splnění kvalifikace:

Podrobně uvedeny v zadávací dokumentaci.

e) Údaje o hodnotících kritériích:

Podrobně uvedeny v zadávací dokumentaci.

f) Místo a datum

V Hrádku nad Nisou dne 16.03.2017

g) Evidenční číslo veřejné zakázky

VZMR/2018/607

Zveřejněno pod č.j.: **OlaSM-2124/2017-VIN**

.....
Mgr. Josef Horinka,
Starosta města

Preambule

Tyto zadávací podmínky (dále jen ZP) slouží jako podklad pro vypracování nabídek účastníků výběrového řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu (resp. veřejnou zakázku malé hodnoty), kterou zadavatel v souladu s § 31 ZZVZ není povinen zadat v zadávacím řízení, ale při jejímž zadávání je povinen dodržet zásady uvedené v § 6 ZZVZ. Práva a povinnosti zadavatele a účastníků se řídí těmito zadávacími podmínkami, Směrnicí Města Hrádek nad Nisou pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu a podmínkami poskytovatele dotace k první části nabídky.

1. ZÁKLADNÍ INFORMACE O ZADAVATELI

1.1. Základní údaje o zadavateli:

Zadavatel: Město Hrádek nad Nisou
se sídlem: Horní náměstí 73, 463 34 Hrádek nad Nisou
IČ: 00262854 DIČ: CZ00262854
Tel.: +420 482 411 400 Fax: +420 482 411 499
www: www.hradek.cz e-mail: mestohradek@muhradek.cz

1.2. Osoba oprávněná k provádění smluvně právních úkonů

Jméno: **Mgr. Josef Horinka**, starosta města
Kontakt: Tel.: +420 482 411 401 e-mail: starosta@muhradek.cz

1.3. Kontaktní osoba oprávněná k provádění administrativních úkonů na základě plné moci v zastupování ve věci předmětné zakázky je:

osoba zadavatele:

Jméno: **Nikola Vinklárková, referent OIaSM**
Kontakt: Tel.: +420 482 411 462 GSM: +420 602 305 715 e-mail: vinklarkova@muhradek.cz

Při úvodní komunikaci **se obračejte na kontaktní osobu uvedenou v bodě 1.3**, která Vám zodpoví příp. dotazy k formálním náležitostem nabídky a průběhu zadávacího řízení, nebo Vás přesměruje na jiné odpovědné osoby.

1.4. Osoby podílející se na zpracování zadávací dokumentace

Přílohu č. 3 těchto zadávacích podmínek zpracoval v rámci:

1. Části veřejné zakázky - Projektovou kancelář Jareš, Maděra, Stejskal.
2. Části veřejné zakázky – Projektová kancelář Nýdrle

Přílohu č. 4 těchto zadávacích podmínek zpracoval v rámci:

1. Části veřejné zakázky - Projektovou kancelář Jareš, Maděra, Stejskal.
2. Části veřejné zakázky – Projektová kancelář Nýdrle

2. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELEM

- 2.1. Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli, resp. účastníky výběrového řízení bude probíhat prostřednictvím kontaktní osoby zadavatele oprávněné k provádění administrativních úkonů a k jednání ve věcech technických, jejíž identifikační údaje jsou uvedeny výše v čl. I těchto ZP.

- 2.2. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem ve výběrovém řízení probíhá písemně, ve výjimečných případech lze použít i ústní komunikaci, bude-li její obsah v dostatečné míře zdokumentován.
- 2.3. Zadavatel preferuje vedení písemné komunikace v elektronické podobě. Nepůjde-li o komunikaci uskutečňovanou prostřednictvím elektronických nástrojů, pak bude **komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem, resp. účastníky výběrového řízení probíhat prostřednictvím datových schránek nebo e-mailem. Pro účely této elektronické komunikace požaduje zadavatel uvedení ID datové schránky účastníka nebo adresy pro oficiální e-mailovou komunikaci v „Titulním listu“ nabídky.**
- 2.4. Při komunikaci uskutečňované prostřednictvím datové schránky je dokument doručen dodáním do datové schránky adresáta.
- 2.5. **Pokud bude dodavatel požadovat doplňující informace nebo vysvětlení k zadávací dokumentaci, zašle své dotazy písemně (email, pošta, datová schránka, osobní doručení) výhradně na adresu kontaktní osoby uvedenou v čl. I. těchto ZP. Taková žádost musí být doručena zadavateli nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.**
- 2.6. **Odpovědi na dotazy jednotlivých účastníků výběrového řízení budou zaslány písemně vždy všem zájemcům nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení písemné žádosti o dodatečné informace.**

3. PŘEDMĚT ZAKÁZKY

3.1. Základní údaje o předmětu zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je provedení stavebních prací v rámci výše uvedené zakázky, která je dělena na dvě části a to v následujícím rozsahu:

3. část zakázky – „Hrádek nad Nisou - Zvýšená bezpečnost u ZŠ Donín“

Realizace stavebního objektu SO121 Chodník a Autobusový záliv - se zpevněným povrchem z betonové a kamenné dlažby. **Autobusový záliv** - šířky 3,1m a délky nástupiště 12,0m s náběhovými klíny délky 10,5 a 10,0m a **SO 191 Dopravní značení**. Blíže specifikováno v projektové dokumentaci z 02/2018 zpracované Projektovou kanceláří Jareš, Maděra, Stejskal.

Tato část veřejné zakázky je spolufinancována z prostředků Státního fondu dopravní infrastruktury. infrastruktury a její realizace je podmíněna poskytnutím dotace. V případě, že na tuto část zakázky nebude dotace poskytnuta, zakázka nebude realizována.

4. část zakázky – „Přechod pro chodce ul. Donínská, Hrádek nad Nisou“

Realizace stavebních objektů **SO 101 a 401** jejichž předmětem je realizace **přechodu pro chodce a jeho nasvícení** u objektu rodinného domu č.p. 166 na stávající chodník podél ul. Donínské a vyčlenění parkovacích míst pro potřeby MŠ v ul. Rybářské. Blíže specifikováno v projektové dokumentaci projektové dokumentaci z 05/2016 zpracované projektovou kanceláří Nýdrle.

Tato část veřejné zakázky je v plné výši financována z prostředků Města.

Ke každé části zakázky je vyhotovena samostatná smlouva, která musí být přiložena v nabídce.

3.2. Podrobné vymezení předmětu zakázky

Blíže specifikováno v dokumentacích pro provedení stavby, které jsou přílohou č. 3 zadávací dokumentace.

3.3. Základní informace o veřejné zakázce

3.3.1. Předpokládaná hodnota předmětu veřejné zakázky

Celková předpokládaná hodnota předmětu veřejné zakázky činí **1 492 000,- Kč bez DPH.**

3.3.2. Zatřídění předmětu zakázky dle kódu CPV

Stavební práce

kód CPV: 45000000-7

4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

4. **[MP1] Místo plnění zakázky**

Místem plnění:

1. Části zakázky – p.p.č. 220, 161, 154/ v k.ú. Donín u Hrádku nad Nisou
2. Části zakázky – p.p.č. 220, 63/1, 26/4, 68 v k.ú. Donín u Hrádku nad Nisou

4.2. **Předpokládaná doba plnění obou částí zakázky**

Uzavření smlouvy:

- po ukončení výběrového řízení, předpoklad 3-4/2018

Předání staveniště:

- 8/2018

Zahájení prací:

- do 5 pracovních dnů od protokolárního předání staveniště

Dokončení a předání díla:

- **dokončení stavebních prací 2 měsíce od předání staveniště**
- **do 3 měsíců od protokolárního předání a převzetí staveniště** (prostor pro zpracování geometrických plánů, po jejichž zpracování by mohlo být zjištěno odchylek od PD)
- **Vybraný dodavatel** předloží zadavateli před podpisem smlouvy k odsouhlasení **časový harmonogram prací** zpracovaný v souladu s výše uvedenými termíny. Příprava harmonogramu bude zahájena po dohodě se zadavatelem v rámci součinnosti před podpisem smlouvy, **harmonogram nemusí být součástí nabídky účastníka výběrového řízení**. Případné úpravy harmonogramu zadavatel v průběhu plnění díla připouští, ale pouze s jeho písemným souhlasem a za předpokladu dodržení maximální lhůty pro provedení díla.

5. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ ZPŮSOBILOSTI A KVALIFIKACE

5.1. Dodavatel musí prokázat splnění **základní způsobilosti** ve smyslu dle § 74 ZZVZ, možno prokázat doložením potvrzeného čestného prohlášení (viz příloha č. 5 ZD).

5.2. Dodavatel musí prokázat splnění **profesní způsobilosti** ve smyslu § 77 ZZVZ, a to předložením min. následujících dokladů:

5.2.1. **výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;

5.2.2. oprávnění k podnikání v rozsahu pokrývajícím min. živnost v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky

5.2.3. **dokladu osvědčujícího odbornou způsobilost dodavatele**, resp. způsobilost osob, jejichž prostřednictvím se bude plnění předmětu veřejné zakázky zabezpečovat

5.2.4. Dodavatel musí prokázat, že disponuje dostatečnou kapacitou odborných schopností a zkušeností pro plnění předmětu veřejné zakázky. Za tímto účelem zadavatel stanovil následující **kritéria technické kvalifikace** ve smyslu § 79 ZZVZ a způsob jejich prokázání:

Dodavatel prokáže, že v uplynulých 5 letech **řádně zrealizoval alespoň 3 významné obdobné zakázky**. Významná obdobná zakázka je v tomto případě definována s ohledem na předmět veřejné zakázky **v min. rozsahu zakázky 740 tisíc Kč bez DPH**

Realizaci obdobných zakázek prokáže dodavatel předložením **seznamu významných obdobných** zakázek realizovaných v posledních 5-ti letech před zahájením výběrového řízení, včetně osvědčení objednatele o jejich řádném poskytnutí a dokončení (viz příloha č. 6 ZD).

5.3. Podmínky společné pro prokazování kvalifikace

- 5.3.1. Veškeré požadované doklady, osvědčení a prohlášení k prokázání splnění způsobilosti a kritérií kvalifikace mohou být předloženy v prosté kopii.
- 5.3.2. Dodavatel může v nabídce nahradit předložení dokladů **čestným prohlášením** nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.
- 5.3.3. Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státě, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.
- 5.3.4. Zadavatel má právo kdykoliv v průběhu výběrového řízení (po podání nabídek do doby uzavření smlouvy) požadovat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů prokazující splnění způsobilosti a kritérií kvalifikace, v takovém případě je účastník výběrového řízení povinen takové doklady v požadované lhůtě předložit.
- 5.3.5. Doklady prokazující splnění základní způsobilosti a výpis z obchodního rejstříku musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců před dnem zahájení výběrového řízení.
- 5.3.6. V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.
- 5.3.7. Nejsou – li doklady vydány v českém jazyce, musí být předložen jejich překlad do českého jazyka, přičemž tato povinnost se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce. V případě pochybností o správnosti překladu má zadavatel právo si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků.
- 5.3.8. Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou výpisu z obchodního rejstříku prostřednictvím jiných osob (**poddodavatelů**). Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:
- výpis z obchodního rejstříku takové jiné osoby či výpis z jiné evidence, pokud je v ní zapsána podle zvláštních právních předpisů
 - doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím takové jiné osoby
 - doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 takovou osobou
 - písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Má se za to, že tento požadavek je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby referenční zakázky nebo odbornou kvalifikaci, pak musí písemný závazek obsahovat též závazek, že tato jiná osoba bude vykonávat činnosti, ke kterým se prokazované kritérium vztahuje.
- 5.3.9. V případě, že nabídku podává **více osob společně jako jeden dodavatel** (účastník zadávacího řízení), zadavatel požaduje, aby v nabídce byla předložena smlouva uzavřená mezi těmito osobami, z níž vyplývá, jaké bude rozdělení odpovědnosti jednotlivých osob za plnění předmětu příslušné části veřejné zakázky. Taková smlouva musí rovněž zřetelně vymezovat, která z osob je oprávněna jednat za ostatní účastníky ve věcech spojených s poskytováním plnění veřejné zakázky či její určité části, a kterou konkrétní část plnění v rámci dané části veřejné zakázky bude fakticky poskytovat každá z těchto osob. Zadavatel nijak neomezuje, jakým způsobem bude odpovědnost jednotlivých osob za plnění předmětu veřejné zakázky řešena, nicméně z předložené smlouvy musí odpovědnost jednotlivých osob jednoznačně vyplývat.
- 5.3.10. Podává-li nabídku více osob společně, musí každá z nich prokázat splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti (výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence)

samostatně. Profesionální způsobilost dle odst. 5.2.2., 5.2.3 a technickou kvalifikaci dle odst. 5.2.4 těchto ZP musí prokázat jednotlivé osoby společně podávající nabídku v takovém rozsahu, který odpovídá jejich faktickému podílu na plnění předmětné části veřejné zakázky.

5.3.11. Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu výběrového řízení ke změně kvalifikace dodavatele, je dodavatel povinen nejpozději do 5 pracovních dnů tuto změnu zadavateli oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Tato povinnost nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že podmínky kvalifikace jsou nadále splněny nebo nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek. Dozví-li se zadavatel, že dodavatel nesplnil tuto povinnost, má právo vyloučit dodavatele z další účasti ve výběrovém řízení.

5.3.12. Účastník výběrového řízení, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo uvede neúplné či nepravdivé informace, může být z účasti ve výběrovém řízení vyloučen.

6. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

6.1. Účastník výběrového řízení stanoví **nabídkovou cenu jako celkovou cenu za vymezený předmět veřejné zakázky** v souladu s těmito ZP, a to **absolutní částkou v české měně**. Nabídková cena bude uvedena v členění: nabídková cena bez DPH, samostatně vyčíslené DPH, včetně sazby DPH v %, platné v České republice ke dni podání nabídky a nabídková cena včetně DPH.

6.2. Nabídková cena bude zpracována formou ocenění položkového rozpočtu, který je přílohou č. 3 těchto ZP. Celková nabídková cena bude zároveň uvedena v Titulním listu nabídky a v návrhu smlouvy o dílo. Vyplněný položkový rozpočet se stane po podpisu smlouvy její přílohou.

6.3. Účastník výběrového řízení odpovídá za úplnost ocenění předmětu zakázky dle položkového rozpočtu předaného v rámci těchto ZP. Ocenění jednotlivých dodávek a prací je třeba provést pro uvedený rozsah a dobu plnění. Dojde-li k nesouladu mezi položkovým rozpočtem a projektovou dokumentací pro provedení stavby (příloha č. 4 těchto ZP), a tento nesoulad nebude odstraněn v průběhu lhůty pro podání nabídek, je pro stanovení nabídkové ceny rozhodující položkový rozpočet. Jakékoliv zásahy uchazečů do struktury a věcného či množství vymezení položek jsou bez případného předchozího souhlasu zadavatele nepřipustné.

6.4. Celková nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu provedení předmětu zakázky včetně všech rizik a vlivů během provádění předmětu zakázky. Cena musí zahrnovat předpokládaný vývoj cen ve stavebnictví včetně předpokládaného vývoje kurzů české měny k zahraničním měnám. Cena musí zahrnovat náklady na všechny činnosti nutné k realizaci díla, popsané v projektové dokumentaci pro provedení stavby (příloha č. 4 těchto ZP) a v položkovém rozpočtu.

6.5. Podmínky pro změnu nabídkové ceny

6.5.1. Nabídková cena nesmí být měněna v souvislosti s inflací české měny, hodnotou kursu české měny vůči zahraničním měnám či jinými faktory s vlivem na měnový kurs, stabilitou měny nebo cla.

6.5.2. Nabídková cena včetně DPH může být měněna v souvislosti se změnou DPH, ale pouze za předpokladu, že dodavatel je plátcem DPH a tuto skutečnost promítl v nabídkové ceně. U neplátců DPH, kteří do nabídkové ceny DPH nepromítnou, nebude cena měněna ani v případě, že by se v průběhu plnění plátcem DPH stal a veškeré s tím související náklady jdou k tíži dodavatele. Skutečnost, že účastník výběrového řízení není plátcem DPH, bude uvedena na titulním listu nabídky.

6.6. Platební podmínky

- 6.6.1. Platby budou prováděny **měsíčně** na základě příslušných daňových dokladů (faktur) vystavených vybraným dodavatelem na základě **soupisu skutečně provedených prací a dodávek** odsouhlaseného pověřenou osobou zadavatele. Zadavatel uhradí faktury do max. výše **90%** z celkové ceny díla, **10%** bude pozastávka splatná po bezvadném protokolárním předání dokončené stavby nebo po odstranění všech vad a nedodělků z předávacího protokolu. Po odstranění všech vad a nedodělků bude sepsán samostatný protokol o jejich odstranění.
- 6.6.2. Splatnost faktur **bude 21 dní** od jejich doručení zadavateli. Zálohy zadavatel neposkytuje.
- 6.6.3. V dílčích fakturách bude zúčtováno DPH dle platných předpisů.
Veškeré faktury - daňové doklady musí obsahovat náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Na daňovém dokladu bude uveden název projektu a číslo projektu pokud bude objednatel předloženo před zahájením fakturace.
- 6.6.4. V případě, že účetní doklady nebudou mít odpovídající náležitosti, je zadavatel oprávněn zaslat je ve lhůtě splatnosti zpět vybranému dodavateli k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností; lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného zaslání náležitě doplněných či opravených dokladů.
- 6.6.5. Podrobně jsou platební podmínky upraveny v závazném návrhu smlouvy o dílo, který tvoří přílohu č. 2 těchto ZP.

7. OBCHODNÍ PODMÍNKY

- 7.1. Účastník výběrového řízení jako součást nabídky předloží návrh smlouvy o dílo, jehož závazný text je uveden v příloze č. 2 těchto ZP.
- 7.2. Návrh smlouvy o dílo musí být ze strany dodavatele doplněn o údaje nezbytné pro vznik smlouvy (veškeré údaje podbarvené šedě).
- 7.3. Smluvní ustanovení obsažená v závazném textu smlouvy nesmí účastník podstatným způsobem měnit ani doplňovat (ve smyslu § 222 odst. 3 ZZZV) mimo části vyznačené podbarvením. Nedodržení tohoto požadavku bude bráno jako nesplnění podmínek účasti a účastník může být z výběrového řízení vyloučen.
- 7.4. V případě nejasností v obsahu obchodních podmínek, resp. návrhu smlouvy má účastník možnost si tyto nejasnosti vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek a způsobem uvedeným v odst. 2.5 těchto ZP.
- 7.5. Zhotovitel je povinen bez ohledu na rozsah odpovědnosti objednatele uzavřít pojistnou smlouvu nebo mít uzavřenou pojistnou smlouvu zahrnující pojištění odpovědnosti zhotovitele za veškeré škody způsobené při činnosti zhotovitele na jakémkoli majetku objednatele, nebo na majetku třetích osob, nebo škody na zdraví zaměstnanců objednatele i třetích osob anebo za škodu způsobenou na životním prostředí, a to **nejméně ve výši 1/2 hodnoty ceny díla** pro jednu pojistnou událost, přičemž toto pojištění se zhotovitel zavazuje udržovat platné po celou dobu realizace díla. Pojistnou smlouvu předloží vítězný uchazeč zadavateli v rámci součinnosti před podpisem smlouvy.

8. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

Všechny v řádné lhůtě doručené nabídky, které budou podány kvalifikovanými účastníky a budou zpracovány v souladu se zadávacími podmínkami, budou posouzeny a hodnoceny podle jediného hodnotícího kritéria, kterým je **nejnižší nabídková cena bez DPH**.

Nabídky budou hodnoceny tak, že podle výše nabídkové ceny v Kč bez DPH bude sestaveno pořadí nabídek. Jako ekonomicky nejvýhodnější bude pak vybrána nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH.

9. DATUM, ČAS A MÍSTO OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Otevírání obálek s nabídkami proběhne v sídle zadavatele, v budově Městského úřadu v Hrádku nad Nisou, na adrese: Horní nám. 73, 463 34 Hrádek nad Nisou, **dne 29.03. 2018, 13:05 hodin.**

10. LHŮTA A ZPŮSOB PODÁNÍ A ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek byla stanovena do **dne 29.03. 2018, 13:00 hodin.**

- 10.1. Místem pro podání nabídky je podatelna zadavatele, v přízemí budovy Městského úřadu - Horní náměstí 73, 463 34 Hrádek nad Nisou. Nabídky je možno podat osobně v pracovních dnech PO a ST od 07:00 do 17:00 hod. a ÚT, ČT, PÁ od 07:00 do 15:00 hod. nebo zaslat na uvedenou adresu tak, aby byly doručeny nejpozději do konce lhůty k podání nabídek. Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek nebo podané jiným způsobem než vymezují tyto zadávací podmínky, se nepovažují za podané a v průběhu zadávacího řízení se k nim nepřihlíží.
- 10.2. Nabídka bude zpracována písemně dle formálních, technických a smluvních požadavků zadavatele uvedených v oznámení zadávacího řízení a těchto ZP. Nabídka i veškeré další doklady požadované zadávacími podmínkami, musí být předloženy v českém jazyce. Pokud jsou vydány v jiném jazyce, musí být předložen jejich překlad do českého jazyka, přičemž tato povinnost se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.
- 10.3. ***Nabídka bude předána zadavateli v jednom originálním listinném vyhotovení, v jedné kopii listinného vyhotovení a v jedné elektronické kopii zpracované na datovém nosiči ve volně přístupných elektronických formátech. Elektronické vyhotovení nabídky musí být úplnou kopií originální nabídky. Návrh smlouvy požaduje zadavatel v elektronické verzi nabídky předložit rovněž ve formátu MS WORD a oceněný výkaz výměr/položkový rozpočet na obě části zakázky (příloha č. 3 ZP) ve formátu MS Excel, které budou sloužit pro elektronické posuzování a hodnocení nabídek. V případě rozporu se má za rozhodující originální vyhotovení nabídky.***
- 10.4. Nabídka bude alespoň na Titulním listu nabídky a ve smlouvách o dílo k oběma částem nabídky podepsána dodavatelem, resp. osobou oprávněnou k zastupování statutárního orgánu dodavatele (účastníka výběrového řízení).
- 10.5. Z důvodu ochrany oprávněných zájmů účastníka výběrového řízení doporučuje zadavatel podat nabídky s jednotlivě očíslovanými listy (včetně dokladů k prokázání způsobilosti a kvalifikace) zabezpečenými vhodným způsobem proti manipulaci. Pokud nabídka bude obsahovat nepovinné přílohy (fotografie, prospekty a další materiály), pak by tyto přílohy měly být neoddělitelně zařazeny až na konci za vlastní nabídkou.
- 10.6. Všechna vyhotovení nabídky budou zadavateli doručena v uzavřené obálce označené následujícím způsobem:

„ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ – NEOTVÍRAT!“

„Zvýšená bezpečnost v ul. Donínská“ ev. č. zakázky VZMR/2018/607

10.7. **Zadavatel doporučuje předložit nabídky v tomto jednotném členění:**

- A. **Titulní list nabídky** (viz. příloha č. 1 těchto ZP), obsahující identifikační údaje o účastníkovi a celkovou nabídkovou cenu, podepsaný oprávněným zástupcem účastníka. V případě, že účastník není plátcem DPH, bude tato informace uvedena rovněž na Titulním listu nabídky
- B. **Obsah nabídky** s uvedením názvů jednotlivých kapitol včetně příloh, čísel listů a celkového počtu listů v nabídce.

- C. **Doklady k prokázání způsobilosti a kvalifikace účastníka** (možno využít přílohy č. 5 a č. 6 těchto ZP)
- D. **Návrh smluv o dílo pro obě části nabídky**(dle přílohy č. 2 těchto ZP)
- E. **Cenové nabídky – oceněné výkazy výměr/položkové rozpočty pro obě části nabídky** (vyplněná příloha č. 3 těchto ZP). Cenová nabídka se po podpisu smlouvy stane její přílohou.
- F. Přílohy (nepovinné).

11. SOUČINNOST VYBRANÉHO ÚČASTNÍKA A ROZHODNUTÍ O VÝBĚRU DODAVATELE

- 11.1. Zadavatel vybere k uzavření smlouvy účastníka výběrového řízení, jehož nabídka byla podle stanovených kritérií hodnocení vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější.
- 11.2. **Před rozhodnutím o výběru dodavatele zadavatel písemně vyzve vybraného účastníka k předložení následujících dokladů:**
 - a) originálů nebo úředně ověřených dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již nemá k dispozici;
 - b) všech požadovaných příloh návrhu smlouvy, pokud nebyly předloženy v nabídce nebo je zadavatel již nemá k dispozici
- 11.3. Vybraný účastník je povinen předložit zadavateli požadované doklady ve lhůtě stanovené v písemné výzvě, přičemž zadavatel může stanovenou lhůtu prodloužit nebo prominout její zmeškání.
- 11.4. **V případě, že účastník výběrového řízení požadované doklady ve stanovené lhůtě nepředloží nebo zadavatel zjistí, že účastník nesplňuje kvalifikaci nebo že došlo ke střetu zájmů ve smyslu § 44 odst. 2 ZZVZ, zadavatel tohoto účastníka ze zadávacího řízení vyloučí a postupuje ve smyslu § 125 ZZVZ.**

12. OZNÁMENÍ O VÝBĚRU DODAVATELE A UZAVŘENÍ SMLOUVY

- 12.1. Zadavatel odešle bez zbytečného odkladu od rozhodnutí o výběru dodavatele oznámení o výběru dodavatele všem účastníkům výběrového řízení.
- 12.2. Zadavatel uzavře s vybraným dodavatelem smlouvu bez zbytečného odkladu po obdržení souhlasného stanoviska kontrolního orgánu (Centrum pro regionální rozvoj ČR).
- 12.3. Odmítne-li vybraný dodavatel uzavřít smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost, aby mohla být smlouva v požadované lhůtě uzavřena, může zadavatel uzavřít smlouvu s účastníkem, který se umístil při hodnocení nabídek jako druhý v pořadí. Odmítne-li i druhý účastník uzavřít smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost, může zadavatel uzavřít smlouvu s účastníkem, který se umístil při hodnocení nabídek jako třetí v pořadí.
- 12.4. Za řádnou součinnost k uzavření smlouvy se kromě úkonů nutných k uzavření smlouvy považuje zejména povinnost vybraného dodavatele předložit zadavateli před uzavřením smlouvy doklady a přílohy, na které výslovně odkazuje závazný text návrhu smlouvy, který je přílohou této ZD.
- 12.5. Smlouva musí být uzavřena v souladu s návrhem smlouvy o dílo obsaženým v nabídce dodavatele.

13. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Prohlídka místa plnění se nebude konat, jelikož místo realizace zakázky je volně přístupné.

14. DALŠÍ PODMÍNKY A VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE

- 14.1. Dodavatel může podat ve výběrovém řízení pouze jednu nabídku. Zadavatel nepřipouští podání nabídek na dílčí plnění.
- 14.2. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo podá nabídku a současně bude osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník výběrového řízení prokazuje kvalifikaci, bude zadavatelem z výběrového řízení vyloučen.
- 14.3. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, příp. upřesnit zadávací podmínky.
- 14.4. Uchazeči nesou veškeré náklady spojené s vypracováním a podáním nabídky. Zadavatel v žádném případě neponese za takové náklady zodpovědnost, bez ohledu na průběh a výsledek výběrového řízení.
- ~~14.5.~~ Zadavatel není oprávněn vracet uchazečům jejich nabídky.
- 14.6. Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o přidělení zakázky ověřit příp. vyjasnit informace a skutečnosti deklarované uchazečem v jeho nabídce.
- 14.7. Zadavatel si vyhrazuje právo výběrové řízení zrušit, a to i bez udání důvodů či v případě, že mu nebudou přiděleny dotační prostředky v dostatečné výši.
- 14.8. Zadavatel si vyhrazuje právo nerealizovat zakázku v plném rozsahu.
- 14.9. Zadavatel nepřipouští variantní řešení.
- 14.10. Zadavatel si vyhrazuje právo požádat o vysvětlení či doplnění nabídky v případě, že z předložené nabídky nebude splnění všech zadávacích podmínek jednoznačně patrné.
- 14.11. Nesplnění podmínek zadání či neúplnost nabídky je důvodem k vyřazení nabídky z hodnocení a vyloučení uchazeče z další účasti ve výběrovém řízení.

15. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

a)	Příloha č. 1	vzor formuláře – Titulní (krycí) list nabídky
b)	Příloha č. 2	závazný návrhy Smluv pro obě dvě části zakázky (https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/00262854)
c)	Příloha č. 3	neoceněný výkazy výměr/položkové rozpočty pro obě dvě části zakázky (https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/00262854)
d)	Příloha č. 4	Projektové dokumentace pro provedení stavby https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/00262854
e)	Příloha č. 5	vzor formuláře – Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti
f)	Příloha č. 6	vzor formuláře – Seznam významných obdobných zakázek

Za zadavatele:

Vypracoval: Město Hrádek nad Nisou, referent odboru OIaSM – Nikola Vinklárková

Doložka

Schváleno usn. č.:

04/205/RM/18

Dne:

07.03.2018

Podpis

Razítko:

Podpis starosty:

Vypracoval:

Nikola Vinklárková