

## OZNÁMENÍ o pořádání veřejnosti přístupných kulturních akcí

PID / podací razítko

Formulář Oznámení o pořádání veřejnosti přístupných kulturních akcí (dle obecně závazné vyhlášky č. 2/2007 o stanovení podmínek pro pořádání, průběh a ukončení veřejnosti přístupných kulturních podniků včetně tanečních zábav a diskoték k zajištění veřejného pořádku)

<b>PŘADATEL</b> <sup>1)</sup>	<input type="checkbox"/> fyzická osoba (FO) <sup>*)</sup>	<input type="checkbox"/> právnická osoba (PO) nebo fyzická osoba – podnikatel (FOP) <sup>*)</sup>
<b>Jméno a příjmení FO, FOP / název PO</b>		
<b>Adresa bydliště / sídlo</b> (ulice, č. p. PSČ, město)		
<b>Datum narození:</b> <sup>2)</sup>	<b>Telefon, e-mail, datová schránka:</b>	
<b>Kontaktní adresa:</b> <sup>3)</sup>		
<b>Statutární zástupce PO</b> (jméno a příjmení)	<b>IČO:</b> (bylo-li přiděleno)	
<b>ODPOVĚDNÁ OSOBA</b> <sup>4)</sup>		
<b>Jméno a příjmení odpovědné osoby:</b>		
<b>Telefon:</b> (telefon, mobilní telefon)	<b>E-mail:</b> (příp. datová schránka)	
<b>INFORMACE O AKCI</b>		
<b>Název akce:</b>		
<b>Popis – druh akce:</b> Více informací v příloze č. 1		
<b>Místo konání akce:</b>		
<b>Datum akce:</b>	<b>Opakování akce:</b> <sup>*)</sup>	<input type="checkbox"/> ANO <input type="checkbox"/> NE
<b>Termíny opakování akce:</b>		
<b>Doba zahájení akce:</b>	hod.	<b>Doba ukončení akce:</b> hod.
<b>Předpokládaný počet návštěvníků:</b>		<b>Počet členů pořadatelské služby:</b>

Poznámky: **1)** formulář vyplňujte hůlkovým písmem a čitelně, **2)** vyplňuje pouze fyzická osoba, **3)** vyplňujte, pouze pokud je jiná než adresa bydliště nebo sídla, **4)** vyplňte osobu, která bude fyzicky odpovědná za pořádání a bude schopná operativně řešit různé záležitosti související s akcí, **\*)** správnou volbu zaškrtněte, nebo zakroužkujte

**Prohlašuji [prohlašujeme], že jsem [jsme] byl/a/i poučen/a/í o zpracování a nakládání s osobními údaji, dále se souhlas vyplývajícími s podaného formuláře a ostatními dalšími prohlášeními, které jsou součástí tohoto formuláře.**

V

dne

Podpis osob (y) zastupující pořadatele

### UPOZORNĚNÍ NA DODRŽOVÁNÍ NOČNÍHO KLIDU PŘI KONÁNÍ VEŘEJNĚ PŘÍSTUPNÉ KULTURNÍ AKCE!

Dle ustanovení § 47 odst. 6 zákona č. 200/1990 Sb., o přestupcích, ve znění pozdějších předpisů, platí, že: „Dobou nočního klidu se rozumí doba od 22. do 6. hodiny. Obec může obecně závaznou vyhláškou stanovit výjimečné případy, zejména slavnosti nebo obdobné společenské nebo rodinné akce, při nichž je doba nočního klidu vymezena dobou kratší nebo žádnou.“ **Toto oznámení není povolením v jakémkoliv smyslu (zejména pro rušení nočního klidu)! Více informací naleznete ve vyhláškách města, přehled viz příloha č. 1 k formuláři.**

## INFORMACE A UPOZORNĚNÍ PRO POŘADATELE

---

- Pořadatel **je povinen seznámit se s obecně závaznou vyhláškou č. 2/2007 o stanovení podmínek pro pořádání, průběh a ukončení veřejnosti přístupných kulturních podniků včetně tanečních zábav a diskoték k zajištění veřejného pořádku a je povinen oznámit akci na příslušném odboru** Městského úřadu v Hrádku nad Nisou v souladu s uvedenou vyhláškou.
- Příslušným odborem pro přijetí oznámení dle bodu 1. je Odbor dotací, rozvoje města a kultury, který také podává informace. Kontaktními osobami jsou:
  - Jana Davidová (e-mail: [davidova@muhradek.cz](mailto:davidova@muhradek.cz), tel.: +420 482 411 431, kancelář – č. dveří 25).
  - Jana Matušková (e-mail: [matuskova@muhradek.cz](mailto:matuskova@muhradek.cz), tel.: +420 482 411 431, kancelář – č. dveří 25).
- Oznámení o konání akce je možné podat prostřednictvím osobního podání v podatelně Městského úřadu Hrádek nad Nisou, nebo na příslušném odboru (viz bod 2.). Dále pak prostřednictvím poštovní služby, datové schránky nebo prostřednictvím elektronické podatelny, kdy musí být oznámení vždy doručeno v termínu dle vyhlášky (14 dní předem).
- Pořadatel je povinen dle výše uvedené vyhlášky zajistit, aby po celou dobu konání akce byl člen (resp. členové) pořadatelské služby na akci přítomen a každý člen pořadatelské služby byl označen viditelným nápisem: „Pořadatelská služba“.
- Pořadatel je povinen vyplnit celý formulář oznámení. V části „Informace o akci“, je potřeba co nejpřesněji uvést v položce „Popis – druh akce“ typ akce, o který se jedná (např.: živá produkce – taneční zábava, živá produkce – venkovní koncertní vystoupení skupiny, diskotéka a videoprodukce, veřejná oslava, veřejné vystoupení apod.).
- V položce „Místo konání akce“ pořadatel uvede co nepřesněji místo konání (např.: část města a označení budovy nebo prostranství, kde má být veřejnosti přístupná akce konána).
- Má-li pořadatel v plánu akci opakovat, uvede toto v položce „Opakování akce“, a to označením ANO, nebo označí NE, pokud nebude akci opakovat. Při označení ANO, uvede následně v položce „Termíny opakování“ co nejkonkrétněji termíny akce, nebo uvede časové rozmezí a den pravidelného opakování (např.: 02. 04., 15. 06., 27. 12. 2016, nebo např.: 10. 06. – 31. 8. 2016 – každý čtvrtek a sobota).

## OSTATNÍ DŮLEŽITÉ INFORMACE PRO POŘADATELE

---

- Pořadatel je povinen dodržovat hygienické limity hluku v souladu s obecně závaznými předpisy, především **zákona č. 258/200 Sb., o ochraně veřejného zdraví** ve znění pozdějších předpisů.
- V případě záboru veřejných komunikací je pořadatel povinen splnit povinnosti vyplývající pro pořadatele dle **zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích** ve znění pozdějších předpisů.
- Pořadateli je tímto doporučeno seznámit se s dalšími obecně závaznými vyhláškami (OZV), zejména:
  - **OZV č. 1/2011 o místním poplatku za užívání veřejného prostranství**, kdy v případě záboru veřejných prostranství je pořadatel povinen splnit povinnosti vyplývající pro pořadatele dle této vyhlášky.
  - **OZV č. 2/2015 o zákazu požívání alkoholických nápojů na veřejném prostranství města Hrádek nad Nisou**.
  - **OZV č. 1/2016 o ochraně nočního klidu**, kdy je nutné při pořádání akcí dodržovat noční klid.

## SOUHLASY, POUČENÍ O NAKLÁDÁNÍ S OSOBNÍMI ÚDAJI A OSTATNÍ PROHLÁŠENÍ

---

Souhlasím/e ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů ve znění pozdějších předpisů se zpracováním v žádosti uvedených osobních údajů, s jejich shromažďováním a poskytnutím orgánům příslušným v dané věci jednat (např. osadním výborům, radě města, zastupitelstvu města apod.).

Dále souhlasím/e s uvedením výše uvedených údajů v podkladových materiálech a v samotných usneseních rady a zastupitelstva města a zveřejněním těchto údajů v podkladových materiálech pro veřejnost a v samotných usneseních vystavených na webových stránkách Města Hrádek nad Nisou.

Potvrzuji [potvrzujeme], že jsem [jsme] byl/a/i poučen/a/i a jsem [jsme] si vědom/a/i svých práv podle § 12 a 21 zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů.

Souhlasím/e s postupem, kdy bude běžná komunikace prováděna telefonickou a elektronickou cestou, pokud je v žádosti uveden prostředek telefonické a elektronické komunikace (e-mailová adresa, datová schránka apod.).

Prohlašuji [prohlašujeme], že mnou [námi] uvedené údaje jsou úplné a pravdivé a souhlasím/e s jejich ověřením.