

## Program podpory FRM pro rok 2019

schválen Zastupitelstvem Města Hrádek nad Nisou usnesením č. 01/011/ZM/19 dne 30.1.2019

### Vyhlášení programu k předkládání žádostí o dotaci

Účel podpory	
I.	<ul style="list-style-type: none"><li>Likvidace odpadních vod</li></ul>
II.	<ul style="list-style-type: none"><li>Zásobování nemovitostí vodou</li></ul>
Důvody podpory stanoveného účelu	
Zlepšení úrovně bydlení v okrajových částech města, zlepšení a ochrana životního prostředí, ochrana podzemních vod, zajištění odkanalizování nemovitostí v místech, kde není kanalizace pro veřejnou potřebu a zajištění dostatečného množství kvalitní pitné nebo užitkové vody pro nemovitosti bez možnosti připojení na vodovodní řád.	
<b>Správce programu:</b>	Odbor investic a správy majetku
<b>Kontaktní osoba programu:</b>	Lenka Doleželová, tel.:+420 482 411 460, <a href="mailto:dolezelova@muhradek.cz">dolezelova@muhradek.cz</a>
<b>Odkaz na webové stránky oblasti podpory – programu:</b>	<a href="http://www.hradek.eu/index.aspx?rub=65">http://www.hradek.eu/index.aspx?rub=65</a>
<b>Den zveřejnění programu způsobem umožňujícím dálkový přístup (elektronická úřední deska a webové stránky Město Hrádek nad Nisou):</b>	1.2. 2019
<b>Lhůta pro podání žádosti:</b>	4.3. 2019 – 31. 10. 2019 (I. Kolo do 31.5.2019, II. kolo do 31.10.2019)

Výše dotace a způsobilost výdajů programu	
<b>Celkový finanční objem určený pro vyhlášení programu</b>	400.000,- Kč
<b>Minimální výše dotace</b>	10.000,- Kč
<b>Maximální výše dotace</b>	30.000,- Kč
<b>Maximální výše dotace ze způsobilých výdajů</b>	Maximální výše dotace bude poskytnuta do 100% uznatelných nákladů, avšak maximálně 30.000,-
<b>Maximální počet žádostí jednoho žadatele do tohoto programu v této výzvě pro každý účel podpory (tzn. celkem max. 2 žádosti pro daný rok)</b>	1
<b>Způsobilé výdaje</b>	Náklady související s realizací projektu - vlastní stavební část (stavební práce, související dodávky a technologie )
<b>Nezpůsobilé výdaje</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Náklady na projektovou dokumentaci</li><li>Náklady na související inženýrskou činnost</li><li>Náklady na odborné posudky</li><li>Náklady na správní poplatky</li></ul>
Správce programu je oprávněn v rámci hodnocení administrativního souladu s výzvou upravit – <b>ponížit celkové výdaje uvedené v žádosti o dotaci o případné nezpůsobilé výdaje</b> . To znamená, že žádosti mohou být hodnotícím orgánem kráceny o položky či jejich části, které nejsou nezbytné pro realizaci projektu, s projektem přímo nesouvisí a neplní účel podpory.	

Ostatní podmínky programu	
<b>Okruh způsobilých žadatelů:</b>	Fyzické i právnické osoby mající trvalý pobyt v Hrádku nad Nisou
<b>Omezení podpory:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Žadatel je vlastníkem nemovitosti určené a užívané k trvalému bydlení v Hrádku nad Nisou, ke které se vztahuje účel podpory;</li></ul>

	<p>v případě společného jmění manželů i spoluvlastnictví žádají všichni vlastníci společně</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Žadatel není dlužníkem Města Hrádek nad Nisou</li> <li>• Dotaci nelze poskytnout na aktivity, jejichž realizace skončila před více než 24 měsíci (tzn. např. kolaudační souhlas k předmětné stavbě nesmí být starší 24 měsíců) s výjimkou prohloubení stávající studny, jako zdroj zásobování obyvatel vodou, kde není vybudována vodohospodářská infrastruktura na kterou by se dalo připojit (rozvod vody vodovodním řadem), ale tato aktivita musí být doložena odpovídajícími dokumenty (např.: předávací protokol od odborné firmy, finanční dokumentace (cenová nabídka, faktury), ze které lze tuto aktivitu jednoznačně prokázat.</li> <li>• Dotaci nelze poskytnout na výstavbu a opravy jímek na vyvážení.</li> <li>• Žadatel již obdržel dotaci na stanovený účel v posledních 10ti letech</li> </ul>		
<b>Forma podpory:</b>	Účelová investiční dotace z FRM		
<b>Termín realizace aktivit (dobu v níž má být dosaženo účelu podpory):</b>	do 31.10.2019		
<b>Způsob, termín a místo podání žádosti:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>I.kolo do 31.05.2019 do 14:00 hodin včetně</b></li> <li>• <b>II.kolo do 31.10.2019 do 15:00 hodin včetně</b></li> <li>• <b>Žádost musí být podána v písemné podobě do 31.10.2019 do 15:00 hodin</b> (nejpozdější termín doručení na podatelnu MěÚ Hrádek nad Nisou) a to buď prostřednictvím pošty na adresu: Město Hrádek nad Nisou, Odbor investic a správy majetku, Horní náměstí 73, 463 34 Hrádek nad Nisou, nebo osobně na podatelnu MěÚ v úředních hodinách. <b>Žádost musí být podána na Formuláři žádosti o dotaci (Příloha č. 1) včetně všech dalších povinných příloh</b>, formulář je umístěn na úložišti umožňujícím dálkový přístup: <a href="http://www.hradek.eu/index.aspx?rub=65">http://www.hradek.eu/index.aspx?rub=65</a>.</li> </ul>		
<b>Povinné přílohy žádosti:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Doklad o vlastnictví nemovitosti, k níž se vztahuje účel podpory (výpis z katastru nemovitostí ne starší než 3 měsíce)</li> <li>• Plná moc vlastníka/vlastníků nemovitosti, pokud je/jsou zastupován/i</li> <li>• Doklad opravňující žadatele k bezpečnému užívání stavby v souladu s platnou legislativou (kolaudační souhlas apod.)</li> <li>• Fotodokumentace dokladující stav před a po realizaci aktivit (alespoň 1 foto před a 1 foto po)</li> <li>• Čestné prohlášení žadatele, že nemá vůči Městu Hrádek nad Nisou dluh (součást formuláře žádosti, Příloha č. 2)</li> <li>• Souhlas s použitím osobních údajů (součást formuláře žádosti, Příloha č. 3)</li> <li>• Finanční dokumentace (faktury, daňové doklady) vystavené od 1.1.2018</li> </ul>		
<b>Kritéria pro hodnocení žádosti:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Naplnění účelu programu (váha kritéria 100%)</li> </ul>		
<b>Lhůta pro rozhodnutí o žádosti:</b>	Konzultace žádostí	Odbor OIaSM, Lenka Doleželová <a href="mailto:dolezelova@muhradek.cz">dolezelova@muhradek.cz</a> , tel.: 482 411 462	<b>Do 30.9. 2019 17:00hod. včetně</b>
	Příjem žádostí	Odbor OIaSM, Lenka Doleželová <a href="mailto:dolezelova@muhradek.cz">dolezelova@muhradek.cz</a> , tel.: 482 411 462	<b>I.kolo do 31.5.2019 14:00 hod včetně II.kolo do 31.10.2019 15:00 hodin včetně</b>

	Kontrola administrativního souladu žádostí	Odbor OIaSM Lenka Doleželová, <a href="mailto:dolezelova@muhradek.cz">dolezelova@muhradek.cz</a> , tel.: 482 411 462	<b>6/2019 pro žádosti přijaté do 31.5.2019 a 11/2019 pro žádosti přijaté do 31.10.2019</b>
	Lhůta pro rozhodnutí žádosti, schválení	Správní rada FRM, Rada Města a Zastupitelstvo Města Hrádek nad Nisou	<b>7-8/2019 pro žádosti přijaté do 31.5.2019 a 11-12/2019 pro žádosti přijaté do 31.10.2019</b>
<b>Oznámení o schválení/neschválení podpory:</b>	Písemně do 15ti dnů od usnesení zastupitelstva města		
<b>Právní forma poskytnutí podpory:</b>	Smlouva o poskytnutí účelové dotace z FRM (veřejnoprávní smlouva)		
<b>Způsob financování:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Úhrada prokázaných uznatelných nákladů v souladu s termínem realizace projektu uvedeným ve smlouvě (za způsobilé výdaje se považují i výdaje, které vzniknou před uzavřením smlouvy, nejdříve však od 1.2. 2017</li> <li>Záloha není poskytována</li> <li>Dotace může být poskytnuta až po uzavření příslušné smlouvy na účet uvedený v žádosti</li> </ul>		
<b>Podmínky poskytnutí dotace</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jsou dány tímto programem vč. jeho příloh</li> </ul>		
<b>Podmínky vyúčtování:</b>	Projekt – akce musí být vyúčtována do 30ti kalendářních dnů po ukončení realizace projektu v souladu s podmínkami uvedenými v uzavřené smlouvě. Doklady k vyúčtování akce lze na Formuláři vyúčtování (Příloha č. 4) předložit zároveň se žádostí o dotaci.		

**Poznámky:**

- Nedílnou součástí tohoto programu je vzorový dokument – Žádost o poskytnutí dotace z Programu FRM (Příloha č. 1) a vzorový dokument Formulář vyúčtování k Žádosti o poskytnutí dotace z Programu FRM (Příloha č. 4). Formuláře v přílohách č. 2 a č. 3 mohou být měněny a budou aktualizovány vždy v souladu s platnou legislativou. Formulář uvedený v příloze č. 5 je pracovní dokument poskytovatele dotace.*
- Na poskytnutí dotace z Programu FRM není právní nárok.*
- V případě poskytnutí dotace je žadatel povinen postupovat podle Statutu fondu rozvoje Města Hrádek nad Nisou, příslušného Vyhlášení programu FRM a příslušné veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí účelové dotace.*
- Finanční podpora projektů poskytovaná formou účelových dotací prostřednictvím programu podléhá kontrole podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, kterou v plném rozsahu provádí správce programu ve spolupráci s Finančním odborem Městského úřadu Hrádek nad Nisou. V případě, že dotace nebude použita k účelu, na který je poskytnuta, nebo nebudou dodrženy podmínky tohoto programu, příslušné výzvy a následně uzavřené smlouvy, vystavuje se příjemce dotace sankcím v podobě vrácení dotace. Vrácení dotace může být vyžadováno částečné nebo v celé výši v závislosti na míře porušení podmínek, o čemž rozhoduje schvalovací orgán. Dále je možné ze strany poskytovatele dotace požadovat penále za neoprávněné použití dotace. Nedodržování podmínek programu může vést i k vyloučení žádosti o poskytnutí dotace při posuzování žádostí příslušného žadatele v následujících letech.*

Vypracoval: Odbor OIaSM  
Doleželová Lenka

V Hrádku nad Nisou dne:

\_\_\_\_\_  
Mgr. Josef Horinka  
starosta města

**Příloha č. 1**

**Formulář žádosti o poskytnutí dotace z FRM  
na podporu čištění odpadních vod a zásobování nemovitostí vodou**

Žadatel je:

Fyzická osoba

**Žadatel 1**

**Jméno, příjmení, titul:**

**Adresa žadatele (ulice, číslo popisné, obec, PSČ):**

**Označení nemovitosti, ke které se vztahuje účel žádosti (ulice, číslo popisné, číslo parcelní, katastrální území):**

  

**Žadatel 2\***

**Jméno, příjmení, titul:**

**Adresa žadatele (ulice, číslo popisné, obec, PSČ):**

**Označení nemovitosti, ke které se vztahuje účel žádosti (ulice, číslo popisné, číslo parcelní, katastrální území):**

  

**Popis realizovaného opatření/akce v souladu s účelem dotace:**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

V..... Datum:.....

Podpis/y:.....

**Povinné přílohy:**

- Doklad o vlastnictví nemovitosti ne starší 6 měsíců (výpis z katastru nemovitostí)
- Kopie dokladu o oprávnění k bezpečnému užívání v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., (stavební zákon) – kolaudační souhlas/rozhodnutí
- Čestné prohlášení o bezdlužnosti vůči Městu Hrádek nad Nisou (Příloha č. 2)
- Souhlas s použitím osobních údajů (Příloha č. 3)
- Kopie platebních dokladů

**ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ O BEZDLUŽNOSTI**

Osoba, která prohlášení vydává:

Jméno a příjmení: .....

Adresa: .....

Tel. kontakt: .....

Příloha k žádosti: .....

(~~o prodloužení nájmu, o zřízení věcného břemene, o poskytnutí dotace, o poskytnutí příspěvku, o poskytnutí daru, o odprodej nemovitostí apod.~~)

**Já, níže podepsaný, tímto prohlašuji,**

**že ke dni .....**  
**(den podání žádosti)**

**nemám vůči městu Hrádek nad Nisou žádné závazky po lhůtě splatnosti**  
(např. dluh na nájemném, daňové nedoplatky a penále, dluhy na pokutách uložených v rámci  
správních řízení, jakož i další nevypořádané finanční závazky).

Prohlašuji, že uvedené údaje jsou pravdivé a úplné a jsem si vědom právních důsledků nepravdivosti tohoto čestného prohlášení.

V Hrádku nad Nisou dne: .....

Podpis:.....

### Příloha č. 3

## SOUHLAS se zpracováním osobních údajů

dle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů

#### Subjekt údajů

Já níže podepsaný/podepsaná

Jméno:	.....	Titul:	.....
Příjmení:	.....		
Ulice:	.....	Číslo popisné:	.....
Obec:	.....	PSC:	.....
Datum narození:	.....	číslo OP:	.....
Telefon:	.....	e-mail:	.....

*Souhlasím se shromažďováním, zpracováním a uchováním mých osobních údajů, v rozsahu uvedených údajů v tomto formuláři, nebo rozsahu údajů dle příslušného formuláře (odkaz):*

.....  
*Správce Město Hrádek nad Nisou, Horní náměstí č. p. 73, PSČ 463 34, IČO: 00262854, za účelem stanoveným níže.*

#### Ostatní vyjádření a poučení

1. Souhlasím se zpracováním osobních údajů na dobu neurčitou (resp. po dobu, která je nezbytná k účelu jejich zpracování. Po uplynutí této doby mohou být osobní údaje uchovávané pouze pro účely státní statistické služby, pro účely vědecké a pro účely archivnictví) a beru na vědomí, že mohu svůj souhlas kdykoliv odvolat, a to výhradně písemnou cestou.
2. Potvrzuji, že výše poskytnuté osobní údaje jsou pravdivé a přesné a že jsem byl/a poučen/a o tom, že se jedná o dobrovolné poskytnutí osobních údajů.
3. Potvrzuji, že jsem byl/a seznámen/a s tím, že osobní údaje budou zpracovány v elektronické podobě automatizovaným způsobem nebo v tištěné podobě neautomatizovaným způsobem.
4. Potvrzuji, že jsem byl/a poučen/a a jsem si vědom/a svých práv podle §12 a §21 zákona č.101/2000Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů.

#### Účel zpracování

Údaje jsou shromažďovány, zpracovány a archivovány za účelem realizace práv a povinností vyplývajících při vyřizování požadavků (pronájmy, prodeje či koupě, poskytnutí dotace, vydání rozhodnutí, stanovisek, souhlasů apod., žádosti a oznámení podle právních předpisů, podle jiných požadavků či samostatných podmínek a pravidel vydaných městem, jež mohou být určeny např. vzory a formuláři, a jiné ostatní požadavky, podmínky a žádosti) na Město Hrádek nad Nisou resp. jeho orgány (zastupitelstvo města, rada města, městský úřad, městská policie apod.). Zejména se jedná o použití osobních údajů v podkladových materiálech k zákonnému uveřejnění nebo uveřejňovaných v souladu s činností správce.

V Hrádku nad Nisou dne: .....

Vlastnoruční podpis: .....

#### Prohlášení správce

*Správce prohlašuje, že bude shromažďovat osobní údaje v rozsahu nezbytném pro naplnění stanoveného účelu a zpracovávat je pouze v souladu s účelem, k němuž byly shromážděny. Zaměstnanci správce nebo jiné fyzické osoby, které zpracovávají osobní údaje na základě smlouvy se správcem a další osoby jsou povinni zachovávat mlčenlivost o osobních údajích a to i po skončení pracovního poměru nebo prací.*

---

*Pro případ vícero žadatelů vyplní každý ze žadatelů zvlášť*

**Příloha č. 4**

**Formulář vyúčtování**  
**Žádost o poskytnutí dotace z FRM na podporu čištění odpadních vod a zásobování nemovitostí vodou**

<b>Jméno a příjmení (název) příjemce:</b>	
<b>Číslo smlouvy o poskytnutí dotace:</b>	
<b>Termín realizace projektu:</b>	
<b>Bankovní spojení příjemce:</b>	

**Krátký popis realizovaného opatření/akce v souladu s účelem dotace:**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**Soupis účetních dokladů:**

Pořadové číslo	Číslo účetního dokladu	Datum zaúčtování	Účel výdaje	Částka v Kč	Hrazeno z dotace v Kč
<b>CELKEM:</b>					

**Soupis ostatních dokladů v souladu s uzavřenou Smlouvou o poskytnutí dotace:**

Pořadové číslo	Název dokladu (např. Kolaudační souhlasu – stavba – číslo jednací ze dne)

1. Součástí vyúčtování musí být kopie prvotních účetních dokladů včetně kopií příslušných dokladů o zaplacení (výdajové doklady, popř. bankovní výpisy). Všechny doklady musí být označeny pořadovými čísly uvedenými v prvním sloupci soupisu účetních dokladů. Doklady o zaplacení pak pořadovými čísly dokladů, ke kterým se platba vztahuje.
2. Součástí závěrečné zprávy jsou přílohy dokládající realizaci akce.

Dne.....

Podpis (příp. razítko).....

**Příloha č. 5**

**Hodnoticí formulář**  
**Žádost o poskytnutí dotace z FRM na podporu čištění odpadních vod a zásobování nemovitostí vodou**

**I. Identifikační údaje**

<b>Žadatel:</b>	
<b>Účel:</b>	
<b>Požadovaná výše dotace v Kč:</b>	

**II. Administrativní soulad**

ANO NE

Žádost je zpracována na předepsaném formuláři, je úplná a v souladu s účelem a podmínkami vyhlášeného programu		
Žádost byla podána v termínu pro předkládání žádosti		
Žádost obsahuje všechny požadované přílohy		
Projekt je v souladu s administrativními podmínkami		
Komentář:		

**Hodnocení provedl(a):.....dne:.....podpis:.....**

**III. Hodnocení žádosti**

Závazné kritérium	Počet bodů	Váha kritéria	Konečný počet bodů
Naplnění účelu programu	10	100%	
Komentář:			

**Hodnocení provedl(a):.....dne:.....podpis:.....**