



MĚSTO HRÁDEK NAD NISOU

Horní náměstí 73 | PSČ 463 34 | Hrádek nad Nisou

MĚSTSKÝ ÚŘAD HRÁDEK NAD NISOU

Naše zn.: KÚ-1097/2021-TIJ
Vyřizuje: **J. Timulák**
Adresát: K uveřejnění na ÚD

Hrádek nad Nisou | 15. 02. 2021
ODBOR KANCELÁŘ ÚŘADU
počet stran: 3 | počet příloh: 0/0

MIMOŘÁDNÉ OPATŘENÍ

Tajemník městského úřadu Hrádek nad Nisou v souvislosti s vyhlášením NOUZOVÉHO STAVU Vládou České republiky z důvodu ohrožení zdraví s prokázáním výskytu koronaviru (označovaný jako SARS CoV-2, způsobující onemocnění COVID-19) na území České republiky ze dne 30. září 2020 (usnesení vlády ČR č. 957) a na základě:

- usnesení vlády ČR č. 125 ze dne 14. 02. 2021, kterým se vyhlásil nouzový stav od 15. února 2021 na dobu 14 dnů,
- usnesení vlády ČR č. 127 ze dne 14. 02. 2021, s účinností ode dne 15. února 2021 od 00:00 hod. do dne 28. února 2021 do 23:59 hod., kterým se zakazuje volný pohyb osob na území celé České republiky v době od 21:00 hod. do 04:59 hod., a v době od 05:00 hod. do 20:59 hod., s výjimkami.
- usnesení vlády ČR č. 128 ze dne 14. 02. 2021, s účinností ode dne 15. února 2021 od 00:00 hod. do dne 28. února 2021 do 23:59 hod., kterým se ukládá orgánům veřejné moci a správním orgánům (dále jen „orgán“), aby v rámci všech svých pracovišť zahájily omezený provoz vyplývající z nouzového stavu.

ROZHODUJE o tomto opatření

kterým se stanovuje úprava provozu Městského úřadu Hrádek nad Nisou a které je **účinné nejméně od 15. února 2021 do 28. února 2021 - 23:59 hodin**, resp. do konce trvání nouzového stavu, nebo i později, budou-li platná opatření vlády a ministerstev ČR (příp. dalších orgánů veřejné moci), **a nastavuje opatření takto:**

I.

omezení rozsahu úředních hodin orgánů veřejné moci (Městský úřad Hrádek nad Nisou) se stanovuje na standardní rozsah takto:

OTEVÍRACÍ DOBA ÚŘADU od 15. 02. 2021 do odvolání a změny

| | | |
|---------|--------------|----------------------------|
| Pondělí | 8:00 – 17:00 | ÚŘEDNÍ DEN (vč. podatelny) |
| Úterý | 8:00 – 15:00 | pro veřejnost zavřeno |
| Středa | 8:00 – 17:00 | ÚŘEDNÍ DEN (vč. podatelny) |
| Čtvrtek | 8:00 – 15:00 | pro veřejnost zavřeno |
| Pátek | 8:00 – 14:00 | pro veřejnost zavřeno |

Za předpokladu, že nebudou vyhlášena jiná opatření vládou ČR. V úřední dny je stanovena výše uvedená úřední doba vč. podatelny. Omezení rozsahu úředních hodin orgánů bude platné i po 28. 02. 2021, v případě platnosti opatření vlády a ministerstev ČR související s činností orgánů veřejné moci.

V uvedené době bude možnost vyřídit pouze nezbytné úřední záležitosti, vždy nejlépe po předchozí telefonické domluvě. Přístup a pohyb veřejnosti v budově radnice bude možný a bude v regulovaném režimu (navigační značení apod.), včetně možnosti vyžádání ověření a prokázání totožnosti. V ostatní dobu bude úřad zavřený a klienti mohou v případě bezodkladných záležitostí navštívit úřad mimo úřední hodiny, pouze po předchozí domluvě (na základě objednání a potvrzení příslušným zaměstnancem).

O změně úředních hodin bude městský úřad vhodným způsobem informovat a zveřejní je na své úřední desce.

II.

omezení osobního kontaktu, zaměstnanců města, městského úřadu a dalších úředních osob (dále jen „zaměstnanci“) s adresáty veřejné správy (s žadateli, s jinými účastníky správních řízení) a dalšími externími osobami (dále jen „klienti/veřejnost“) na nezbytně nutnou úroveň; omezení kontaktů se provede zejména takto:

- a) upřednostňováním písemného, elektronického či telefonického kontaktu před osobním ve všech případech, kdy je to možné, avšak při současném umožnění osobního kontaktu klientům/veřejnosti v úředních hodinách v rozsahu stanoveném tímto mimořádným opatřením,
- b) příjmem veškerých dokumentů od klientů/veřejnosti pouze prostřednictvím pracoviště podatelny, vždy, kdy je to možné,
- c) vždy, kdy je to možné, se upřednostní elektronická komunikace,
- d) dochází-li ke kontaktům zaměstnanců města, městského úřadu se zaměstnanci jiných orgánů a institucí, přijetím opatření omezujících přímý kontakt; jednání se provádí za zvýšených hygienických opatření,
- e) výše uvedená opatření se přiměřeně použijí i pro vnitřní styk zaměstnanců v rámci orgánu (městského úřadu),
- f) provoz a jednání na městském úřadu Hrádek nad Nisou se provádí za zvýšených hygienických opatření

III.

užití elektronické a písemné komunikace, v co nevyšší možné míře, kdy pro tuto komunikaci (telefonní, e-mailový a další kontakt) jsou veřejnosti k dispozici níže uvedené kontaktní údaje:

- a) **obecné telefonní spojení** na městský úřad: **+420 482 411 411** – ústředna/podatelna, kde dojde k přepojení,
- b) **konkrétní spojení** (telefon i e-mail) **na jednotlivé zaměstnance městského úřadu** lze nalézt na webových stránkách www.hradek.eu => Radnice => odbory MěÚ | nebo přímý link: <https://www.hradek.eu/index3.aspx?rub=76>
- c) **podání** Městskému úřadu Hrádek nad Nisou **lze činit dálkově**, prostřednictvím poskytovatele poštovních služeb, datové schránky nebo elektronicky se zaručeným elektronickým podpisem:

E-mail pro obecné dotazy: mestohradek@muhradek.cz

E-mail elektronické podatelny: podatelna@muhradek.cz (nutný elektronický podpis)

ID datové schránky: 4tkbw8g

Adresa městského úřadu: Horní náměstí 73, 463 334 Hrádek nad Nisou

Tímto opatřením je vyzývána veřejnost, aby se zaměstnanci úřadu komunikovala primárně elektronicky, telefonicky, případně pomocí provozovatele poštovních služeb a platby realizovala prostřednictvím bezhotovostního styku.

IV.

Další zajišťování činnosti orgánu veřejné moci (městský úřad Hrádek nad Nisou) se provede vhodnými opatřeními a organizací práce prostřednictvím spolupráce tajemníka městského úřadu a vedoucích zaměstnanců tak, aby zajistili:

- a) omezení práce, zejména na ty agendy, jejichž výkon musí být bezpodmínečně kontinuálně zajišťován, a to zejména k zajištění chodu veřejné správy a služeb veřejné správy v nezbytně nutném rozsahu a plnění úkolů vlády České republiky směřujících k dosažení cílů nouzového stavu; ostatní agendy se vykonávají v rozsahu, který neohrozí níže uvedená opatření nutná k ochraně zdraví zaměstnanců,
- b) zajišťování chodu jednotlivých útvarů orgánu co nejnižším možným počtem zaměstnanců přítomných na pracovišti, který je nutno zachovat pro činnost orgánu veřejné moci,
- c) zajištění činnosti orgánu tak, aby případné karanténní opatření vůči části zaměstnanců neohrozilo akceschopnost orgánu.

Smyslem přijatých mimořádných opatření je především ochrana zdraví občanů, včetně zaměstnanců úřadu. Důvodem je pak zajištění služeb a činnosti úřadu v souladu s výše uvedeným usnesením vlády ČR (vyhlášení nouzového stavu) a dalších relevantních opatření vydaných orgány veřejné moci. Snahou úřadu je pak přijmout taková opatření, aby činnost úřadu a služby mohly být co nejdříve obnoveny v plném a běžném rozsahu.

V rámci tohoto opatření mohou být vydány další upřesňující akty řízení, zejména k organizaci práce. Výše uvedené aspekty provozu městského úřadu se však také mohou měnit v čase, bez vydání změn či nových opatření, a to v souvislosti s uvolňováním nebo dalším vývojem situace s prokázáním výskytu koronaviru (označovaný jako SARS CoV-2, způsobující onemocnění COVID-19) na území České republiky. Tyto změny budou vyplývat z přijaté legislativy České republiky v rámci mimořádných opatření přijatých v souvislosti s pandemickou situací (jedná se o přijaté a platné zákony ČR, vydaná opatření vlády ČR a dalších orgánů státní a veřejné správy, zejména pak ministerstva zdravotnictví, nebo ministerstvo práce a sociálních věcí atd.), kdy má tato legislativa přednost.

Toto rozhodnutí je účinné od výše uvedené doby na dobu stanovenou tímto rozhodnutím a dále pak do konce nouzového stavu, bude li prodloužen za stejných podmínek, nebo do přijetí změny či zrušení tohoto mimořádného opatření, případně do vydání změn daných přijatou legislativou České republiky. Uveřejňuje se na úřední desku po platnosti za účelem seznámení se občany města Hrádek nad Nisou (*Ve stejném termínu se zveřejní i na elektronické úřední desce umožňující dálkový přístup*).

Ing. Jiří Timulák
tajemník městského úřadu